

Inhoudsopgave schooldeel obs De Bruinvis

1	De school	2
1.1	Richting	2
1.2	Schoolgrootte	2
2	Waar de school voor staat	3
2.1	Uitgangspunten	3
2.2.	Het klimaat van de school	3
3	De organisatie van het onderwijs	4
3.1	De organisatie van de school	4
3.2	De leeractiviteiten van de kinderen	4
4	De zorg voor de leerlingen	7
4.1	Opvang van nieuwe leerlingen in de school	7
4.2	Het volgen van de ontwikkelingen van de kinderen	8
4.3	Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften	9
4.4	Begeleiding van overgang naar voortgezet onderwijs	9
4.5	Resultaten van ons onderwijs.	10
4.6	Buitenschoolse activiteiten	10
4.7	Overblijven	11
4.8	Eten en drinken in de pauzes	12
4.9	Hoofdluis	12
4.10	Regels	12
4.11	Mobiele telefoons en spelcomputers	13
4.12	EHBO en BHV	13
5	De leerkrachten	14
5.1	Groepsindeling	14
5.2	Begeleiding en inzet stagiaires PABO, VMBO en ROC	14
5.3	Nascholing van leerkrachten	14
6	De ouders	15
6.1	Samenwerking ouders en school	15
6.2	Informatievoorziening aan ouders	16
6.3	Medezeggenschapsraad (MR)	17
6.4	Ouderraad (OR)	17
6.5	Ouderbijdrage	18
6.6	Klachtenprocedure	18
7	De ontwikkeling van het onderwijs in de school	19
7.1	Algemene ontwikkelingen	19
7.2	Activiteiten ter verbetering van het onderwijs	19
7.3	De Vreedzame School	19
7.4	Zorg voor de relatie school en omgeving	19
8	Vakanties, vrije dagen en schooltijden schooljaar 2010-2011	20
8.1	Schooltijden	20
8.2	Vakanties en vrije dagen	20
8.3	“Bijzondere” dagen	20

1. De school

De openbare basisschool De Bruinvis is de enige basisschool in het dorp Oudeschild. De school is sinds 1994 gehuisvest in het huidige gebouw. In 2002 is er een tweetal nieuwe lokalen bijgebouwd. Tijdens het schooljaar 2006-2007 heeft de school een uitbreiding ondergaan. In 2006 is de school uitgebreid met een nieuwe personeelsruimte en een ruimte voor intern begeleider (ib'er), logopedist en schoolarts. Bovendien zijn de entree bij de kleuters en de speelzaal ruimer opgezet.

Bij de school ligt een ruime speelgelegenheid. In het schooljaar 2007-2008 is er een begin gemaakt met het opknappen van de schoolomgeving en de speelgelegenheid. Rond de school is een nieuw hek geplaatst en op het plein is een kunststofgras voetbalveldje aangelegd. Ook is er een zgn. "ballenvanger" op het plein geplaatst. Het is de bedoeling om het plein in het schooljaar 2010-2011 verder te verfraaien.

1.1. Richting

De Bruinvis is een basisschool voor openbaar onderwijs. Onze school is een school die voor elke leerling toegankelijk is. De school maakt deel uit van de Stichting Schooltij. Het bestuur van de Stichting bestaat uit een vijftal bestuursleden. Inhoudelijk worden de scholen binnen de Stichting Schooltij aangestuurd door de algemeen directeur in samenwerking met het managementteam van de drie schooldirecteuren van de Stichting Schooltij.

1.2 Schoolgrootte

Op de teldatum 1 oktober 2009 zaten er 153 kinderen op onze school. Dat aantal zal de komende jaren enigszins dalen..

De acht leerjaren zijn als volgt verdeeld: Er zijn twee kleutergroepen 1-2, er is een groep 3-4, een groep 5, een groep 6 en een groep 7-8.

Door goede contacten met de peuterspeelzaal "De Kooterkeet", die aan de school is gebouwd, hebben we een goed inzicht in de instroom van kleuters.

2. Waar de school voor staat

2.1 Uitgangspunten

Het doel van ons onderwijs is dat de kinderen opgroeien tot zelfstandige en verantwoordelijke volwassenen, die hun weg weten te vinden binnen onze maatschappij. We proberen onderwijs “op maat” te bieden, waarbij we het maximale uit elk kind willen halen. In de groepen wordt zowel klassikaal als gedifferentieerd gewerkt. Ook doen we tijdens het lesgeven een beroep op de zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid van de kinderen.

We proberen kinderen zoveel mogelijk op hun eigen niveau aan te spreken (zorgverbreding)..

De middelen die we hierbij en hiervoor gebruiken zijn o.a. passende methoden en leermiddelen. Daarnaast winnen we daar waar mogelijk expertise en begeleiding in. De school hanteert een fijnmazig leerlingvolgsysteem. Zodoende kunnen we de ontwikkelingen van de leerlingen goed volgen. De intern begeleider (ib-er) is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg.

2.2 Het klimaat van de school

De sfeer waarin een kind moet opgroeien is van groot belang om een volwaardig mens te worden. De school streeft er naar de kinderen zich thuis en veilig te laten voelen en doet haar best om een veilige omgeving voor het kind te creëren. We willen een ongedwongen, positieve sfeer realiseren. Dan kan een kind zich het best ontwikkelen. Het ontwikkelen van eigen ideeën en initiatieven wordt gewaardeerd. In dat kader wordt er binnen de school o.a. gewerkt met het project “De Vreedzame School”.

Op onze school willen we dat kinderen niet alleen iets leren, maar dat ze ook hun persoonlijkheid ontwikkelen; zelfvertrouwen opbouwen; zelfkennis verwerven; verantwoordelijkheid durven nemen; positief gedrag aanleren; leren met elkaar omgaan; verdraagzaam zijn en kennis opdoen van andere culturen en andere opvattingen. Belangrijk vinden wij het ook dat kinderen zich van jongs af aan een mening vormen, en daar uiting aan durven en kunnen geven.

Regelmaat is belangrijk en gedragsregels moeten gerespecteerd worden. Grenzen worden daar gelegd, waar anderen last gaan ondervinden. In geval van agressie en/of geweld zal er vanuit de school opgetreden worden. Het agressieprotocol vormt daarbij de leidraad van ons handelen.

Pesten komt helaas op iedere school voor. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en dat we op onze school serieus aanpakken. De school verplicht zich om er alles aan te doen om het pesten te voorkomen. De school heeft een pestprotocol en indien nodig zal er gehandeld worden volgens dat protocol. Het protocol staat op de website van de school vermeld.

We vinden het belangrijk dat een kind graag naar school gaat.

Als uw kind te kennen geeft dat zij/hij niet graag naar school gaat dan horen wij dat graag van u, zodat we kunnen kijken wat er moet gebeuren om dat gevoel weg te nemen.

3. De organisatie van het onderwijs

3.1 De organisatie van de school

Onze leerlingen zijn verdeeld over 6 hoofdgroepen. Daar waar nodig en mogelijk worden klassenassistenten ingezet ter ondersteuning van de leerkrachten. Door steeds gezamenlijk de onderwijskundige en opvoedkundige zaken met elkaar te bespreken, behouden wij het overzicht en kunnen we de overdracht van groep naar groep goed afstemmen. Deze overzichtelijkheid en de bekendheid en vertrouwdheid van het hele team met de problematiek en mogelijkheden van de leerlingen vormen een sterk punt binnen onze school.

3.2 De leeractiviteiten van de kinderen

Kleuters leren al doende, tijdens hun spel. Wij spelen daarop in door er voor te zorgen dat er veel spel- en ontwikkelingsmaterialen zijn. We praten in verschillende gespreksvormen veel met de kinderen over allerlei dingen. Wij werken mede op deze manier aan hun woordenschatontwikkeling.

Goed leren spreken en een goede woordenschat zijn erg belangrijk als voorbereiding op het latere taal- en leesonderwijs. Vooral met de oudere kleuters worden veel voorbereidende lees- en rekenactiviteiten gedaan. De werkwijze bij de kleuters is hoofdzakelijk in themavorm. Binnen die thema's komt een grote hoeveelheid taal-, reken-, spel- en knutselactiviteiten aan bod.

Er wordt in de groepen 1 en 2 met "Schatkist" gewerkt. "Schatkist" sluit o.a. direct aan bij de leesmethode Veilig Leren Lezen die in de groepen 3 en 4 gebruikt wordt.

Thema's als herfst, winter, lente, zomer, kerst en sint zijn jaarlijks weerkerende thema's. Twee keer per jaar wordt er een thema uitgewerkt door de gehele school. De thema's worden meestal afgesloten met een "open dag" voor ouders en belangstellenden.

In samenwerking met de peuterspeelzaal en de bibliotheek wordt er gewerkt binnen het taalstimuleringsproject "Boekenpret". Mede door middel van het programma "Met woorden in de Weer" wordt er gericht aan woordenschatonderwijs gedaan.

Boven alles is het van belang dat er voor kleuters naast vaste regels een vaste regelmaat in de dagindeling is. Dat geeft rust en zekerheid. Om dat te bewerkstelligen wordt er gewerkt met dagritmekaarten, een planbord en de kleurenklok.

De ontwikkeling van de kinderen wordt middels observatie bijgehouden in het "Ontwikkel Volg Model" (OVMJK)

Basisvaardigheden (taal, rekenen, lezen en schrijven)

Vanuit de kleuterbouw gaan de kinderen naar groep 3 met een verschil in vaardigheden en kennis. Bij het reken-, lees- en taalonderwijs, uiteraard ook op andere (vak)gebieden, wordt rekening gehouden met deze verschillen.

Voor het aanvankelijk lezen gebruiken we "Veilig Leren Lezen". Bij deze methode hoort allerlei spel- en oefenmateriaal. De leesvorderingen worden regelmatig door observatie en toetsing bijgehouden. Al vanaf groep 1 wordt er veel aandacht besteed aan het bevorderen van het leesplezier. In de groepen 1 t/m 8 wordt veelvuldig en regelmatig voorgelezen. In de hogere groepen wordt aan boekpromotie gedaan.

Het leesplezier wordt tevens bevorderd, doordat ieder kind vanaf groep 3 elke dag zelfstandig leest in een zelf gekozen boek op eigen niveau. Met ingang van het schooljaar 2010-2011 wordt de voortgezet technisch lezen methode Estafette ingevoerd voor de groepen 4, 5 en 6. In de twee daarop volgende schooljaren wordt de methode ingevoerd in de groepen 7 en 8. Op die manier is er binnen de school sprake van een gedegen opgezette leeslijn van de groepen 1 t/m 8.

Software die bij de methode hoort, wordt gebruikt ter ondersteuning van de leesactiviteiten binnen de verschillende groepen.
Binnen de school wordt jaarlijks ook ruim aandacht besteed aan de Kinderboekenweek

Schrijven; zodra de motorische ontwikkeling van het kind het toelaat - meestal halverwege groep 3 - wordt er gewerkt aan de ontwikkeling van een lopend handschrift. Wij hechten waarde aan de uiterlijke verzorging van het werk. We werken met de schrijfmethode Pennenstreken. Deze methode sluit direct aan bij de leesmethode (Veilig Leren Lezen) die op school gebruikt wordt.

“Taal Actief” is de taalmethode die binnen onze school gebruikt wordt. Voor spelling maken we gebruik van “Taal Actief Spelling”. Voor het woordenschatonderwijs maken we gebruik van “Taal Actief Woordenschat”.

Er wordt veel aandacht besteed aan het leren spreken, het luisteren naar elkaar en het leren verwoorden (mondeling en schriftelijk) van een eigen mening. Er wordt ook ruime aandacht besteed aan de woordenschatontwikkeling. Hierbij gebruiken we naast het woordenschat onderwijs vanuit “Taal Actief” de aanpak van “Met woorden in de weer”.

Begrijpend lezen, in de groepen 7 en 8 overgaand in studerend lezen, is een belangrijk onderdeel van het taal-leesonderwijs. Wij werken op onze school met de methode “Tekst verwerken”.

“Pluspunt” is de rekenmethode waarmee we werken. De rekenopdrachten zijn in een realistische situatie geplaatst die de kinderen aanspreekt. Rekenkundige problemen uit het dagelijks leven vormen veelal het uitgangspunt van de rekenlessen. Schatten, vergelijken en kritisch kijken naar eigen oplossingen zijn steeds terugkerende onderdelen binnen de rekenles. De bij “Pluspunt” behorende software wordt in alle groepen gebruikt.

Het is de bedoeling dat de school zich dit schooljaar nader gaat buigen over de rekenontwikkelingen, om in het schooljaar 2011-2012 te komen tot de aanschaf van een nieuwe rekenmethode.

Wereldoriënterende vakken

De wereldoriënterende vakken zijn aardrijkskunde (Geobas), geschiedenis (Wijzer door de Tijd), natuuronderwijs (Leefwereld).

Daarnaast zijn er ook de onderdelen geestelijke stromingen (in de groepen 7 en 8 gebruiken we de methodiek “Wereldwijd geloven”), verkeerseducatie (hiervoor gebruiken we de lesmaterialen van Veilig Verkeer Nederland), bevordering gezond gedrag, milieueducatie en actief burgerschap. In de onderwijswet staat dat de school aandacht dient te schenken aan actief burgerschap en sociale integratie. In de rapporten van uw kind(eren) zult u dit “vakgebied” niet aantreffen. Veel elementen van actief burgerschap maken deel uit van andere vakken. U kunt hierbij denken aan vakken als aardrijkskunde, geschiedenis, verkeer en in de lessen van de Vreedzame School.

Aan de onderwerpen uit de verschillende gebieden en de wereldoriëntatielessen wordt deels apart, deels in samenhang met elkaar, aandacht besteed.

Zelf informatie zoeken (internet, documentatiecentrum) vormt een belangrijk onderdeel bij de wereldoriënterende vakken.

Computers in de school

Op school is een computernetwerk aanwezig. Bijna alle computers zijn op dat netwerk aangesloten. In 2006 zijn alle computers in de school vernieuwd.

Binnen de school wordt gewerkt met verschillende aangeschafte softwareprogramma's. Veel methodes hebben (begeleidend) soft-ware ontwikkeld.

Het is de bedoeling om tijdens het schooljaar 2010-2011 minimaal een digitaal schoolbord aan te schaffen.

Onze school heeft een eigen website: www.bruinvistexel.com. Deze website is verbonden aan de Schooltij-site www.schooltij.nl.

Expressie

In alle groepen is expressie een onderdeel binnen het onderwijs-leer pakket. Wij vinden het belangrijk dat een kind zich expressief en creatief kan ontwikkelen. Creativiteit staat daarbij voorop. Het eindproduct is minder belangrijk dan het proces. Er wordt o.a. gebruik gemaakt van de methodiek "Dans, moet je doen" en "Drama, moet je doen". Tevens dienen "Woordspelsvaardig-", "Handvaardig-", "Textielvaardig-" en "Tekensvaardig voor de basisschool" als inspiratiebron voor de verschillende lessen..

Instrumentale Muzikale Vorming (IMV)

Samen met de andere basisscholen en de Texelse muziek- en dansschool doet onze school mee aan het IMV-project. De leerlingen van groep 5 kunnen, voor twee periodes van 12 weken, een instrument kiezen dat ze willen bespelen. Onder begeleiding van de docenten van de muziekschool krijgen de kinderen eens per week les in het bespelen van het instrument. De kinderen mogen de instrumenten mee naar huis nemen om te oefenen. Als het kind het instrument thuis heeft valt het onder de WA verzekering van de ouders/verzorgers.

Cultuur

De culturele commissie basisonderwijs stelt jaarlijks voor het totale Texelse basisonderwijs een aanbod samen dat wij als school volgen. Momenteel wordt Texelbreed bekeken hoe de inzet van cultuurcoördinatoren binnen de scholen gestalte gegeven kan worden.

Bewegingsonderwijs

Met bewegingsonderwijs wordt bedoeld op gym, spel, zwemmen en bewegen op muziek. De kleuters maken daarbij gebruik van het speellokaal. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen les van een vakleerkracht gymnastiek. Twee keer per week krijgen de groepen 3 t/m 8 gymlessen in de gymzaal bij dorps huis 't Skiltje. Verder is er gedurende de zomermaanden eenmaal per week zwemles voor de groepen 3 t/m 6. Daarnaast krijgen deze groepen dan een gymles van de vakleerkracht. Groep 7 en 8 gaan, uitgezonderd de kinderen die nog geen diploma A hebben, niet zwemmen. Daarvoor in de plaats hebben zij twee gymlessen, verzorgd door een vakleerkracht.

Het bewegingsonderwijs is erop gericht om met behulp van diverse leer- en oefensituaties de kinderen te helpen met het (verder) uitbouwen van hun mogelijkheden tot bewegen. Tijdens de (gym)lessen wordt er zoveel mogelijk in groepen gewerkt, waardoor sociale vaardigheden als samenwerken, elkaar helpen, sportiviteit en rekening houden met elkaar, de nodige aandacht krijgen. Kinderen die problemen hebben aangaande hun bewegen en/of andere motorische achterstanden hebben kunnen in aanmerking komen voor aanvullende lessen "Motorisch Remedial Teaching" (MRT).

Open podium

Bijna maandelijks verzorgt een tweetal groepen een "open podium". Deze groepen bereiden iets voor en treden dan op voor andere groepen. De ouders van leerlingen uit de optredende groepen zijn welkom tijdens de voorstelling. In verband met ruimtecapaciteit kunnen er per kind maximaal 2 personen komen kijken. In de maandelijkse nieuwsbrief staat aangegeven op welke dag en tijd de verschillende groepen het open podium verzorgen.

Humanistisch Vormingsonderwijs/godsdienstonderwijs

De school verzorgt in de bovenbouw een passend aanbod in het vakgebied “geestelijke stromingen”. Dat gebeurt aan de hand van de methodiek “Wereldwijd Geloven”. Binnen die methodiek komen alle wereldgodsdiensten aan bod.

Als er voldoende ouders aangeven belangstelling te hebben voor lessen levensbeschouwing dan zal er vanuit de school in samenwerking met de diverse betrokken organisaties bekeken worden of er een mogelijkheid bestaat tot het geven van Humanistisch Vormings Onderwijs (HVO) en/of godsdienstlessen. Dat geldt voor de groepen 7 en 8. Deze lessen zijn facultatief en vallen niet onder verantwoordelijkheid van de school. Het initiatief dient vanuit de ouders te komen.

4. De zorg voor de leerlingen

4.1 Opvang van nieuwe leerlingen in de school

Als uw kind vier jaar is mag het naar de basisschool. Veel ouders melden hun kind ruim voor deze leeftijd bij de basisschool aan. U kunt uw kind aanmelden bij de directie van de school. Tijdens een gesprek ontvangt u dan alle informatie van en rond de school. U ontvangt dan o.a. een inschrijfformulier waarmee u uw kind inschrijft. Daarnaast worden de ouders/verzorgers gevraagd formulieren te tekenen waarop zij aangeven hoe zij staan tegenover hoofdluiscontrole, screening logopedie en gebruik van foto's op de schoolwebsite.

Ook bestaat uiteraard de mogelijkheid om rondgeleid te worden in de school.

Van elk kind dient een burgerservicenummer op school aanwezig te zijn. Dit is o.a. van groot belang voor de bekostiging van de school.

Wanneer nieuwe leerlingen van een andere basisschool bij ons worden ingeschreven, is er altijd contact met de school waar de leerling vandaan komt. Door middel van een onderwijskundig rapport stellen de scholen elkaar op de hoogte van de vorderingen van het kind.

Toelating

De dag na de vierde verjaardag mag een kind naar school. Kinderen worden leerplichtig op de eerste schooldag van de maand, volgend op de maand waarin zij vijf jaar zijn geworden. Anders gezegd; uw kind moet naar school op zijn vijfde en mag naar school op zijn vierde. De volledige leerplicht duurt tot en met het schooljaar waarin de jongere zeventien jaar wordt.

Ouders wordt verzocht hun kinderen vroegtijdig aan te melden. Een kleuter van drie jaar en tien maanden kan maximaal vijf dagen, of gedeelten daarvan, naar onze school om “kennis” te komen maken. Dit gebeurt o.a. in nauwe samenwerking met de peuterspeelzaal. Hierover kunnen door de ouders/verzorgers afspraken met de betrokken leerkrachten gemaakt worden. Vlak voor of na een vakantie wijken wij, in overleg met de ouders/verzorgers, wel eens af van deze regel.

Verzuim

Zodra een leerplichtige leerling op drie achtereenvolgende dagen onaangemeld verzuimt zal de schoolleiding dat melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Ziek melden:

Mocht uw kind ziek zijn of om een andere reden niet naar school kunnen, dan horen wij dat graag **voor** de school begint.

Naar huis zenden:

Mocht het in geval van nood noodzakelijk zijn dat kinderen naar huis gezonden moeten worden (of er is door bepaalde gebeurtenissen geen school) dan gebeurt dat zeer zorgvuldig. De ouders worden benaderd door de school of via de alarmlijst van de betreffende groep/kinderen. Kinderen, waarvan ouders of andere verantwoordelijke personen niet bereikt kunnen worden, worden niet naar huis gezonden, maar op of door school opgevangen.

We laten kinderen tijdens schooltijd (bijvoorbeeld als ze ziek worden, of naar een arts moeten) **NIET** alleen naar huis gaan. Het kind dient door een ouder/verzorger, of een door haar/hem gemachtigde volwassene, van school gehaald te worden.

4.2 Het volgen van de ontwikkelingen van de kinderen

Van ieder kind wordt na aanmelding een leerling-dossier aangelegd. Daarin worden persoonlijke gegevens, verslagen van gesprekken met ouders, verslagen van speciale onderzoeken, handelingsplannen, toets- en rapportgegevens bewaard. Leerlinggegevens zijn privacygevoelig en worden dan ook achter slot en grendel bewaard.

Het dagelijks werk van kinderen

Het dagelijks werk van kinderen kan zowel door de leerkracht als door de leerlingen zelf nagekeken worden. De leerkracht heeft hierbij uiteraard een controlerende taak. Het dagelijks werk wordt regelmatig getoetst door middel van methodegebonden toetsen. De resultaten worden door de groepsleerkracht bijgehouden.

De school geeft de volle schriften waarin de kinderen gewerkt hebben niet mee naar huis, aangezien het hierbij oefenwerk van de kinderen betreft.

Leerlingvolgsysteem

In de loop van het jaar wordt de leerling door middel van observaties en methodegebonden toetsen (toetsen die bij een leerboek van een bepaald vak horen) natuurlijk goed gevolgd. Daarnaast worden er 2 keer per jaar (januari en juni) methode-onafhankelijke toetsen (CITO) afgenomen, waarbij een vergelijking met een landelijk gemiddelde mogelijk is. De uitslagen van die toetsen geven ons redelijk objectieve gegevens over de leerprestaties van de leerling. De verrichtingen van ieder kind en de groep kunnen zodoende op langere termijn worden gevolgd. Een dergelijk systeem noemen we het leerlingvolgsysteem. In groep 7 wordt bovendien nog de CITO-entreetoets afgenomen. Onze school doet niet mee aan de Cito-eindtoets. Door het afnemen van de Cito-entree toets, in combinatie met de overige Cito-toetsen, voldoet de school aan de gestelde eisen wat betreft de rapportage van en over de schoolverlaters. Om het geheel compleet te maken wordt bij de leerlingen van groep 8 de NIO-toets (een intelligentietoets) afgenomen.

De resultaten van de groep en de individuele resultaten worden met de intern begeleider (ib.'er; leerkracht die collega's ondersteuning biedt en adviseert in het kader van de leerlingenzorg) besproken. Naast de ontwikkelingen op kennisgebied worden ook de ontwikkelingen op sociaal-emotioneel gebied gevolgd.

Verslaggeving door groepsleerkracht en wijze waarop dit besproken wordt

Jaarlijks worden er twee rapporten uitgegeven. Het eerste rapport in januari en het tweede rapport in juni. De rapporten zijn bestemd voor de ouders van de leerlingen. Aan beide rapporten is zijn 10 minutenavonden gekoppeld. In de maand november zullen er ook 10 minuten avonden zijn. In groep 8 worden met de ouders en leerlingen in november gesprekken gevoerd over de advisering voor het vervolgonderwijs.

4.3 Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Elk kind krijgt de zorg en aandacht die het nodig heeft. Elke teamvergadering staat het punt "leerlingen" op de agenda. Doen zich problemen voor met een leerling, en/of doen zich zaken voor die aandacht van allen vragen, dan wordt dat door de betrokken leerkracht in het teamoverleg naar voren gebracht.

Als kinderen (op een bepaald gebied) extra aandacht nodig hebben wordt dat vastgelegd in een zgn. handelingsplan.

Als de noodzaak zich voordoet wordt door de leerkracht een handelingsplan opgesteld. De leerkracht en de ib'er werken nauw samen. Indien nodig worden toetsen afgenomen, observaties verricht, of vindt er een nader onderzoek plaats. Een dergelijk onderzoek kan afgenomen worden door een niet direct bij de school betrokkene, de Onderwijsbegeleidingsdienst (OBD) bijvoorbeeld. De school kan ook een beroep doen op het bovenschools zorgteam. De mensen binnen dat team kunnen de ib'er en school adviseren en ondersteunen in hun werkzaamheden. Het spreekt voor zich dat de ouders nauw bij deze gang van zaken betrokken worden.

Minimaal 5 keer per jaar is er voor de leerlingen van de groepen 1 t/m 8 een uitgebreide leerling-bespreking.

Verlengde leerweg

Wij houden de groep zo lang mogelijk bij elkaar.

Het kan wel voorkomen dat een kind over twee groepen drie jaar doet. We spreken dan van een "verlengde leerweg". Wij zoeken de oplossing in het aanpassen van de gestelde taken, en verscheidenheid in de verwerking van de taken. Dat aanpassen kan zowel tot uitbreiding als tot beperking van de leerstof leiden. Zowel voor de kinderen die een verlengde leerweg volgen als voor de meerkunners zijn er programma's en materialen in school aanwezig.

Het kan voorkomen, dat een kind niet langer opgevangen kan worden binnen het regulier basisonderwijs. Verwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs (De Kompasschool is de school voor speciaal onderwijs op Texel) behoort dan tot de mogelijkheden

De "rugzak".

Kinderen met een geïndiceerde "handicap" (zgn kinderen met een "rugzak") hebben toegang tot een reguliere basisschool. In de "rugzak" van het kind zitten financiële middelen om het kind extra ondersteuning bij het leerproces te geven. Om voor een "rugzak" in aanmerking te komen moeten de ouders/verzorgers het kind aanmelden bij een commissie van indicatiestelling (CVI). Op grond van landelijk vastgestelde normen bepaalt de commissie of uw kind in aanmerking komt voor indicering. Ook kinderen die al op school zitten zouden in aanmerking kunnen komen voor een "rugzak".

Indien wenselijk kunt u op school informatie inwinnen over de "rugzakregeling".

4.4 Begeleiding van overgang naar voortgezet onderwijs

Voorlichting ten behoeve van de schoolkeuze

Na het bezoeken van onze school gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Dat betekent vrijwel altijd dat ze naar de Openbare Scholen Gemeenschap (OSG) "De Hogeberg" in Den Burg gaan.

De groepsleerkracht van groep 8 heeft in november een gesprek met de ouders/verzorgers over de keuzemogelijkheden van hun kind in het voortgezet

onderwijs. De uiteindelijke keuze, in samenspraak met de ouders/verzorgers en het kind, wordt in het begin van het kalenderjaar gemaakt. In de maand februari krijgen de ouders/verzorgers van de school een advies over de schoolkeuze. Daarna kan de opgave op de school voor voortgezet onderwijs plaatsvinden. Het advies van de school is daarbij bindend.

Gegevens die worden verzameld/ de wijze van adviseren

In het leerling-dossier wordt een aantal relevante zaken met betrekking tot het advies bewaard.

Deze gegevens blijven op de basisschool en worden na het vertrek van leerlingen, na 3 jaren uit het archief verwijderd en vernietigd.

Met de school voor voortgezet onderwijs, OSG De Hogeberg, bestaat een goed contact. Regelmatig worden wij op de hoogte gehouden van de resultaten van de leerlingen in de brugklas en het tweede leerjaar. Hieruit is voor ons o.a. ook af te leiden of de advisering al dan niet juist is geweest.

4.5 Resultaten van ons onderwijs

In het schooljaar 2009-2010 kreeg onze school in het toezichtskader van de inspectie een zgn. basisarrangement. Dat wil zeggen dat de kwaliteit van en op onze school goed was/is.

Het is verplicht om in de schoolgids de zgn. uitstroomgegevens van de leerlingen op te nemen.

We willen u erop wijzen dat je de kwaliteit van een school niet zomaar kunt afleiden uit de "uitstroomgegevens" van groep 8. Dergelijke getallen zijn immers ook afhankelijk van de samenstelling van de leerlingenpopulatie. Bovendien wordt de kwaliteit van de leerlingenzorg en het pedagogisch klimaat op school niet gemeten aan de hand van de genoemde getallen.

De school heeft het afgelopen schooljaar geen kinderen naar het speciaal onderwijs verwezen.

De uitstroomgegevens van het schooljaar 2009-2010 zijn:

- 2 leerlingen naar VMBO (leerwegondersteuning)
- 11 leerlingen naar VMBO
- 1 leerling naar VMBO-HAVO
- 6 leerlingen naar HAVO-VWO

4.6 Buitenschoolse activiteiten

Sportevenementen

Ieder schooljaar worden er door de vakleerkrachten gymnastiekonderwijs die op Texel het gym- en zwemonderwijs verzorgen, diverse sportdagen (sportdag groepen 5-6, schoolvoetbaltoernooi, slagbaltoernooi, circulatievolleybaltoernooi) georganiseerd. Onze school doet aan genoemde activiteiten mee.

Ecomare

Op het gebied van het natuuronderwijs werkt de school o.a. samen met Ecomare. De groepen gaan elk schooljaar naar Ecomare en krijgen daar les van een medewerker van het museum.

Bibliotheek

Elk jaar verzorgt de bibliotheek een programma voor de verschillende groepen. De school maakt een keuze uit het aanbod. De programma's vinden deels op school deels in de bibliotheek plaats. Ook heeft de school een tweetal schoolabonnementen op de bibliotheek, zodat de school het gehele jaar door boeken kan lenen.

Culturele activiteiten

Elk jaar stelt de Culturele Commissie Basisonderwijs een cultureel programma (dans, theater, schilderkunst etc) samen voor de Texelse basisscholen. Ook aan de lokale cultuur(geschiedenis) wordt aandacht besteed. In samenwerking met de verschillende musea op Texel zijn er lesmappen over het Texels cultureel erfgoed samengesteld voor alle groepen. Jaarlijks wordt er met deze lesmappen in de verschillende groepen gewerkt.

Excursies

Regelmatig gaan er groepen op excursie (bijv. naar de boerderij, de molen, de kapper etc.).

Schoolreizen

Wat betreft de schoolreizen is het volgende afgesproken; een jaar is er een gezamenlijke schoolreis voor de groepen 3 t/m 7 (de groepen 1-2 en 8 gaan apart), een volgend schooljaar gaan alle groepen afzonderlijk op schoolreis en het daaropvolgend schooljaar is er geen schoolreis (uitgezonderd voor groep 8) maar een school(eind)feest voor alle groepen samen. Jaarlijks wordt door het schoolteam bekeken of dit schema al dan niet gehandhaafd wordt.

Samen uit samen thuis

Na afloop van een excursie en/of schoolreis gaan alle kinderen, in elk geval zolang de "schooltijd" nog niet verstreken is, eerst mee terug naar school. Vanaf de school gaan de kinderen dan naar huis. Komt een kind vlak langs haar/zijn huis dan gaat het toch eerst (in elk geval zolang de reguliere schooltijd nog niet verstreken is) mee naar school, voordat het naar huis mag.

4.7 Overblijven

Op onze school wordt de mogelijkheid geboden om de kinderen tussen de middag te laten overblijven. Tijdens het overblijven is er een overblijfouder aanwezig die de gang van zaken regelt.

Als uw kind een vaste overblijfdag of overblijfdagen heeft, dan kunt u dit in de overblijfmap aangeven.

Het kan ook zo zijn dat uw kind onregelmatig overblijft. Als dat het geval is dient u (het liefst minimaal een dag van tevoren) de naam van uw kind in de overblijfmap te noteren. De overblijfouder weet dan wie zij/hij tussen de middag kan verwachten bij het overblijven. De overblijfmap ligt in de grote hal bij de overblijfruimte.

Voordat u uw kind kunt laten overblijven dient u een overblijfkaart te kopen. Deze kaart kost €20,- en is goed voor tien keer overblijven. Deze kaart dient gekocht te worden door iedereen die van het overblijven gebruik maakt. Aan het eind van het schooljaar vindt verrekening plaats, of wordt de kaart "meegenomen" naar het volgend schooljaar. Voor informatie betreffende het overblijven kunt u desgewenst contact opnemen met de schoolleiding.

Voor informatie over de wettelijke aansprakelijkheid en verzekering wordt u verwezen naar het bovenschoolse deel van deze gids.

4.8 Eten en drinken in de pauzes

De kinderen kunnen tijdens de pauzes iets eten of drinken.

In overleg met de MR en de OR is het volgende besloten:

Voor het eten en drinken “tussendoor” kunnen de kinderen de volgende spullen meenemen:

Brood – rijstewafel (met kaas) - fruit – (karne)melk – frisdrank (niet koolzuurhoudend) – vruchtensap.

Nemen de kinderen andere spullen mee naar school, dan krijgen ze deze mee terug naar huis.

Bovenstaande afspraken gelden ook tijdens sportdagen en evenementen die onder schooltijd plaats vinden.

4.9 Hoofdluis

Op onze school is een ouderwerkgroep actief. Met de instelling van deze werkgroep wordt een consequente aanpak van het probleem hoofdluis gegarandeerd. Het beleid is gericht op de (preventieve) bestrijding van hoofdluis.

Met medewerking van een vaste groep ouders vindt periodieke controle (na elke vakantie, met dien verstande dat na de zomervakantie gecontroleerd wordt op de maandag van de tweede schoolweek) van alle kinderen en leerkrachten op school plaats. Deze ouders zijn voorgelicht door de GGD en weten hoe te handelen en voor te lichten bij constatering van hoofdluis.

Bij constatering van de aanwezigheid van hoofdluis bij een kind wordt de privacy bewaakt en zal door de ouderwerkgroep rapportage geschieden aan een vaste contactpersoon (Albert Hoven) in de school. Deze persoon neemt contact op met de ouders/verzorgers en zal (eventueel) de weg wijzen naar de juiste personen, die op de hoogte zijn van de goede verzorging en adviezen ter bestrijding van hoofdluis.

Ook zullen bij constatering van hoofdluis de ouders van de leerlingen van verschillende groepen (indien nodig alle groepen) ingelicht worden over het feit dat er hoofdluis gevonden is, zodat de juiste maatregelen (in de groep, in de school) genomen kunnen worden.

Als er hoofdluis geconstateerd wordt zullen er 14 daagse hercontroles plaats vinden tot het moment waarop de school “hoofdluisvrij” is. Als er hoofdluis op school is krijgen de kinderen luizenzakken uitgereikt. In die luizenzakken kunnen de kinderen hun jassen sjaals etc. doen. De zakken gaan ook mee naar gym, bezoek aan bibliotheek etc.

4.10 Regels

Binnen de school zijn regels met elkaar afgesproken

Er wordt uitgegaan van een drietal “Kapstokregels” te weten:

Voor groot en klein zullen we aardig zijn

Onder deze regel “hangen” de regels en afspraken die te maken hebben met “hoe we met elkaar omgaan”.

De school is van binnen een wandelgebied en buiten hoeft dat lekker niet

Onder deze regel “hangen” de regels en afspraken die te maken hebben met “hoe om te gaan met onze directe (school)omgeving”.

We zullen goed voor de spullen zorgen, dan zijn ze weer te gebruiken morgen

Onder deze regel “hangen” de regels en afspraken die te maken hebben met “hoe om te gaan met schoolspullen, andermans spullen en je eigen spullen.

De kapstokregels vormen het uitgangspunt wat betreft de regelgeving binnen onze school en ze worden regelmatig met de leerlingen en leerkrachten besproken en geëvalueerd.

Als een rode draad loopt het project “De Vreedzame School” door onze school. Dit project beoogt een ontspannen, open sfeer te scheppen, waarbinnen eenieder op positieve wijze en met respect voor en met elkaar omgaat.

Regels op het plein:

- ++ De pleinregels gelden van 8.15 – 15.15 uur (de regels gelden voor iedereen!!)
- ++ Van 8.15-8.30 uur, van 13.00-13.15 uur en tijdens de reguliere pauzes heeft minimaal een leerkracht pleindienst
- ++ Na 15.15 uur houden de leerkrachten toezicht binnen het schoolgebouw en zijn alleen verantwoordelijk voor hetgeen zich **IN** de school afspeelt
- ++ Op het plein mag tijdens en direct voor en na schooltijd niet gefietst worden, ook niet door ouders die leerlingen brengen, of door derden

Kinderen die op de fiets naar school komen zetten hun fiets op de door de school aangegeven plaats neer. De leerlingen van de groepen 1 t/m 4 zetten hun fiets op de daarvoor bestemde plaats aan de Houtmanstraat-zijde en de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 zetten hun fietsen op de daarvoor bestemde plaats aan de Trompstraat-zijde. De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele diefstal en/of schade.

n.b. Ouders die hun kind met de auto naar school brengen en van school halen, worden dringend verzocht de weg en de toegangen tot garages en tuinen van buurtbewoners vrij te houden. Als het kind met de auto gebracht wordt en wordt “afgezet” aan de Trompstraat-zijde, dringen we er op aan om het ZEBRAPAD VRIJ te laten.

Stopt u s.v.p. ook niet direct voor of na het zebrapad.

4.11 Mobiele telefoons en spelcomputers

Het is de kinderen niet toegestaan mobiele telefoons, spelcomputers, discmans etc. mee naar school te nemen.

4.12 EHBO en BHV (bedrijfs hulpverlening)

Bij ongelukjes in school en op het plein wordt eerste hulp geboden door de leerkrachten volgens de richtlijnen van de GGD-wijzer. Johan Bokma en Linda Daalder hebben de cursus Bedrijfs hulpverlening gevolgd. Deze cursus bevat onderdelen als: Basis EHBO, brandbestrijding en ontruimingsprocedures.

Debby Kieft is in het bezit van een EHBO diploma.

Minimaal eens per jaar vindt er een ontruimingsoefening plaats.

5. De leerkrachten

5.1 Groepsindeling:

Bijna geen enkele leerkracht bij ons op school werkt vijf dagen in de week. Vandaar dat in bijna alle groepen twee leerkrachten actief zijn. Wij proberen niet meer dan twee verschillende gezichten voor de klas te laten staan. In de praktijk is het echter niet altijd te voorkomen dat er soms een derde persoon voor de groep staat.

Groep	Leerkracht	Tel.nummer
1-2a	Gerda Lont Emmy Zijerveld	314524 314267
1-2b	Hillie Keyzer Emmy Zijerveld	313256 314267
3-4	Jolande van Zuilekom Linda Daalder	311628 315145
4	Meline van Onzen	30105907
5	Anneloes Visman	315670
6	Debby Kieft	06-20901175
7-8	Johan Bokma Christel Dros	315338 316396

Albert Hoven is de directeur

318657

Hij is elke dinsdagochtend en vrijdag de gehele dag op school niet bereikbaar. Wekelijks hangt er bij de ingang aan de Trompstraat en bij de ingang van de Houtmanstraat een overzicht waarop vermeld staat wanneer hij die week op school aanwezig is.

Sjaak van Dijk is de conciërge

314919

Martin Land is de vakleerkracht gymnastiek

314657

5.2 Begeleiding en inzet stagiaires PABO, VMBO en ROC

Wij begeleiden (indien de situatie zich voordoet/ het toelaat) geregeld stagiaires van de PABO (Pedagogische Academie Basisonderwijs), VMBO (Vorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs) en/of ROC (Regionaal Opleidings Centrum). Wij vinden het een goede zaak om op deze wijze onze toekomstige collega's een helpende hand te bieden. De eindverantwoordelijkheid van de door de stagiaires gegeven lessen ligt altijd bij de betreffende groepsleraar, ook als zij soms voor wat langere tijd zelfstandig voor de groep staan. Studenten van de PABO kunnen in hun laatste jaar als Leraar in Opleiding (LIO-er) voor de groep staan, hetgeen betekent dat ze zelfstandig, onder eindverantwoordelijkheid van de leerkracht, een aantal dagen per week voor de groep staan. Wanneer er een stagiaire geplaatst is worden de ouders via o.a. de "nieuwsbrief" op de hoogte gesteld.

5.3 Nascholing van leerkrachten

Regelmatig volgen leerkrachten lang- of kortlopende cursussen om in hun onderwijspraktijk op de hoogte te blijven van allerlei nieuwe ontwikkelingen. Deze cursussen vinden meestal na schooltijd of in de avonden plaats. Het is ook mogelijk dat leerkrachten voor kortere of langere tijd voor het volgen van een cursus afwezig zijn. In dat geval wordt voor vervanging gezorgd. Soms zijn er studiedagen voor het gehele team.

Dit schooljaar zijn er 4 studiebijeenkomsten voor de leerkrachten van de groepen 3-4 in het kader van dyslexie.

Het team zal een tweetal scholingen volgen in verband met de invoering van de nieuwe methode voortgezet technisch lezen ("Estafette") in de groepen 4-5-6.

Ook is er een tweetal bijeenkomsten met collega's van andere scholen belegd. Tijdens die bijeenkomsten dragen de leerkrachten van de verschillende scholen hun kennis en ervaringen aan elkaar over.

In het kader van personeelsbeleid zijn er voor alle teamleden twee studiemiddagen vastgesteld.

Samen met de andere Texelse scholen bezoeken de teamleden een studiedag betreffende Passend Onderwijs.

Een van de teamleden gaat de cursus cultuurcoördinator basisonderwijs volgen.

Een andere leerkracht gaat met gebruikmaking van de lerarenbeurs een masteropleiding intern begeleiding volgen.

De leerkrachten van de groepen 4 t/m 8 gaan verder aan de slag om het leerlingvolgsysteem "sociaal-emotionele" ontwikkeling (OVM) verder te vervolmaken.

Een tweetal leerkrachten zal de bijscholing BHV (bedrijfshulpverlening) gaan volgen.

Het team zal zich nader verdiepen in de ontwikkelingen binnen het rekenonderwijs, met als doel te komen tot een nieuwe rekenmethode in het schooljaar 2011-2012.

6. De ouders

6.1. Samenwerking ouders en school

Wij benaderen de ouders/verzorgers respectvol en verwachten dat de ouders de teamleden met respect benaderen. Wij vinden dat ouders hun mening mogen geven over schoolzaken. Wij zullen deze mening serieus nemen.. Ook proberen we rekening te houden met de opvatting van de ouders, mits deze passen binnen onze normen, waarden en werkwijze binnen de school. De verantwoordelijkheid voor de specifieke didactische en onderwijskundige taak ligt volledig bij het schoolteam en de directie. Wij proberen de ouders maximaal bij de school te betrekken.

Dit gebeurt op verschillende manieren, o.a.:

- ++ door het houden van informatieavonden
- ++ door het houden van kennismakingsavonden
- ++ door mondelinge (o.a. 10 minutenavonden) en schriftelijke communicatie, en communicatie via de mail
- ++ rapportage (rapporten)
- ++ door contacten over individuele kinderen
- ++ door ouders die deelnemen aan regelmatig terugkerende activiteiten in en buiten de school, variërend van lezen in tweetallen tot vieringen, schoolreisjes, hulp bij sportdagen enz.
- ++ d.m.v. de website van de school

Elk schooljaar vragen wij hulp van ouders bij verschillende activiteiten binnen de school.

De school kan hulp van ouders o.a. gebruiken bij:

- ++ (niveau)lezen voor groepen 3 en 4
- ++ handvaardigheidlessen
- ++ begeleiding bij excursies, schoolreizen en sportdagen
- ++ ophalen oud papier
- ++ begeleiden naar het zwembad

6.2 Informatievoorziening aan ouders

Om op de hoogte te blijven van wat er allemaal in en rond de school gebeurt sturen wij de ouders maandelijks digitaal een "nieuwsbrief". Daarnaast zijn er tussentijdse (digitale of schriftelijke) meldingen en nieuwsbrieven van zaken die voor de ouders/verzorgers van belang zijn.

Belangrijk vinden wij het directe contact tussen ouders/verzorgers en school, daar waar het gaat om het wel en wee van het/de kind(eren).

Elk jaar is er aan het begin van het nieuwe schooljaar een kennismakingsavond per groep. Tijdens die avond zal elke leerkracht de dagelijkse gang van zaken binnen de groep aan de ouders/verzorgers duidelijk maken en vooruit blikken op het komende schooljaar. Uiteraard kunnen de ouders/verzorgers tijdens de kennismakingsavond ook vragen stellen aan de leerkracht(en).

Natuurlijk is het, wanneer een ouder/verzorger dat wenselijk acht, dagelijks mogelijk om een leerkracht te spreken. Het spreekt voor zich dat het niet onder lestijd kan, maar na schooltijd kan men altijd binnenlopen.

Vlak voor schooltijd de leerkracht aanspreken is veelal , zowel voor de ouders/verzorgers als de leerkracht, niet het meest gunstige moment, aangezien de leerkracht dan les moet gaan geven en er kinderen op haar/hem zitten te “wachten”.

Rapporten:

Twee keer per jaar (januari-februari en juni) krijgen de kinderen een rapport mee naar huis. Het rapport is bestemd voor en gericht aan de ouders/verzorgers van het kind.

Aansluitend aan de uitreiking van het rapport worden de ouder/verzorgers in de gelegenheid gesteld (tijdens de zgn. 10-minutenavond) het rapport met de leerkracht(en) te bespreken. Ook in de maand november zijn er 10-minutenavonden. Als de ouders/verzorgers op een ander moment in het schooljaar geïnformeerd willen worden over de voortgang van hun kind kunnen zij hiervoor altijd een afspraak maken met de groepsleerkracht(en) en/of directie van de school.

We verwachten van de ouders/verzorgers dat ze “naar ons toe” komen, indien zij iets op hun hart hebben. Bespreek de zaken die u op het hart liggen s.v.p. (ook) binnen de hekken van de school.

Zelf kunt u als ouder/verzorger natuurlijk ook op een of andere manier binnen de school actief zijn. Dat kan o.a. door te assisteren bij onderwijsactiviteiten, excursies, sportdagen en schoolreisjes.

Klassenouders:

Wij kennen op onze school per groep een zogenaamde “klassenouder”. Deze ouder is actief bij allerlei festiviteiten en verzamelt weer andere ouders om zich heen om verschillende activiteiten binnen de school te laten slagen.

Taken klassenouder:

- ++ hulp vragen van ouders bij activiteiten op school
- ++ vervoer regelen bij evenementen
- ++ regelen gang van zaken verjaardag groepsleerkracht
- ++ aanspreekpunt voor leerkracht en ouders
- ++ zorgen dat alle ouders die actief willen zijn aan bod komen
- ++ verlenen van hand- en spandiensten
- ++ zorg dragen voor attenties bij lief en leed gebeurtenissen

Aan het begin van het nieuwe schooljaar krijgt u een lijst waarop de namen van de klassenouders vermeld staan.

6.3 Medezeggenschapsraad (MR)

Meedenken over de opzet, inhoud en organisatie van het onderwijs kan ook in de Medezeggenschapsraad.

Aan de school is een Medezeggenschapsraad (MR) verbonden. Dit inspraakorgaan heeft als doel de verschillende bij de school betrokken partijen (ouders en team) medezeggenschap te geven. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR het recht om advies en/of instemming te geven aan de school of aan het bevoegd gezag. De leden voor de MR worden eens per twee jaar gekozen uit en door de aangestelde personeelsleden en uit en door de kiesgerechtigde ouders of verzorgers van de ingeschreven leerlingen.

Vergaderingen van de MR zijn openbaar. Bij die vergaderingen is een lid van de ouderraad aanwezig. De directeur van de school is als adviseur en vertegenwoordiger van het bestuur bij de MR vergaderingen aanwezig, maar heeft geen zitting in de MR.

De samenstelling van de medezeggenschapsraad:

Oudergeleding	Henri Venema (secr)	321961
	Gauke van Lingen	310439
	Cecil van Tiel (afgevaardigde GMR)	310812
Teamgeleding	Hillie Keijzer	313256
	Anneloes Visman (afgevaardigde GMR)	315670
	Debby Kieft (voorz)	06-20901175

6.4 Ouderraad (OR)

De ouderraad binnen onze school is een vereniging. De Ouderraad bestaat uit maximaal 10 leden. Zij worden gekozen voor een periode van drie jaar. De OR benoemt zelf uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De OR vergadert een aantal malen per jaar. Die bijeenkomsten zijn openbaar. Eenmaal per jaar belegt de OR samen met de MR een algemene ouderavond. Deze is tevens te zien als jaarvergadering, waarin de OR en MR verantwoording afleggen voor hun werkzaamheden en activiteiten van het afgelopen jaar. Op deze avond worden de jaarrekeningen en de begroting van de OR behandeld. Daarnaast wordt een inhoudelijk verslag gegeven van de activiteiten van het afgelopen jaar. Algemene zaken kunnen in de rondvraag aan de orde worden gesteld. Na de pauze wordt er dan veelal een onderwijskundig of opvoedkundig onderwerp besproken. Het is ook mogelijk dat er elders in het jaar nog een thema-avond belegd wordt.

De OR houdt zich bezig met de organisatie van allerlei activiteiten, zoals die rond sinterklaas, kerst en een eindejaarsfeest. De OR is niet het orgaan dat zich bezig houdt met beleidsmatige zaken. Dat is een taak van de MR.

De samenstelling van de ouderraad:

Marjolein Schoorl (voorz)	318316
Bianca Polderman (penn)	365853
Margo Stolk	315648
Bea van der Ploeg	312800
Bianca Boom	320896

6.5 Ouderbijdrage

De ouderbijdrage voor het schooljaar 2010-2011 is vastgesteld op €32,50 per leerling. Heeft u meer dan een kind op school, dan betaalt u voor het (de) volgend(e) kind(eren) €30,-. Kinderen die, als ze vier jaar zijn geworden in de loop van het schooljaar op school komen betalen voor de rest van het jaar €3,25 per maand (of €3,-,- per maand voor het tweede of derde kind).

Voor de betaling van de ouderbijdrage ontvangt u van de ouderraad via de school een email met daarin bankrekeningnummer en het verzoek de ouderbijdrage van al uw kinderen te voldoen voor 1 november van dat betreffende schooljaar. Op deze manier kan de ouderraad de budgetten van de diverse activiteiten tijdig vaststellen en mededelen.

De gelden van de ouderbijdrage worden gebruikt voor die zaken waarvoor de overheid geen vergoeding verstrekt wordt. Op onze school betekent dat de gelden gebruikt worden voor; sinterklaasviering, kerstviering, laatste schooldag, schoolreizen groepen 1 t/m 7, kinderboekenweek, toernooien etc.

Op de jaarlijkse ouderavond worden de ouderbijdragen voor een nieuwe periode vastgesteld.

6.6 Klachtenprocedure

In het kader van de klachtenprocedure is Gerda Lont de contactpersoon (zie verder "klachtenprocedure" in het algemene deel van deze schoolgids)

7. De ontwikkeling van het onderwijs in de school

7.1 Algemene ontwikkelingen

Sinds 1 januari 2009 is het openbaar onderwijs op Texel verzelfstandigd. Samen met een vijftal andere scholen maakt De Bruinvis sinds 1 januari 2009 deel uit van de Stichting Schooltij. Het komend schooljaar zal ook nog in het teken staan van een verdere ontwikkeling en invulling van de Stichting Schooltij.

7.2 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs

Het gebruik van de nieuwste leermiddelen en eigentijdse hulpmiddelen achten wij van groot belang. Computersoftware wordt jaarlijks aangepast en/of uitgebreid evenals het documentatiecentrum.

Jaarlijks vindt er in de verschillende groepen een investering plaats in het kader van het leesonderwijs.

Er is de afgelopen jaren stevig geïnvesteerd in het leesonderwijs op onze school. Om de doorgaande leeslijn nog meer te verstevigen wordt dit schooljaar de voortgezet technisch leesmethode "Estafette" in gevoerd in de groepen 4-5-6. (De invoering in de groepen 7 en 8 zal respectievelijk plaats vinden in het schooljaar 2011-2012 en 2012-2013)

Het leerlingvolgsysteem op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling, dat momenteel gehanteerd wordt in de groepen 1, 2, 3, 4 en 5 zal het komend schooljaar verder vervolmaakt worden voor de groepen 6, 7 en 8.

Samen met de andere scholen op Texel zal er een studiebijeenkomsten belegd worden in het kader van Passend Onderwijs.

Het komend schooljaar zal een werkgroep binnen de school zich buigen over het rekenonderwijs. Dat moet uiteindelijk resulteren in de aanschaf van een nieuwe rekenmethode in het schooljaar 2011-2012,

Er wordt dit schooljaar gestart met de invoering van een methode voortgezet technisch lezen.

7.3 De Vreedzame school

"De Vreedzame School" is een project dat door de hele school gaat. In alle groepen wordt er door middel van speciale lessen aandacht aan besteed. Belangrijk binnen "De Vreedzame School" zijn zaken als respect voor elkaar en je omgeving. Zodoende werken we in gezamenlijkheid aan een vreedzame en respectvolle school(omgeving).

7.4 Zorg voor de relatie school en omgeving

De bibliotheek

De school kan op aanvraag via de bibliotheek beschikken over speciale themacollecties voor het onderwijs.

De kinderen kunnen een voor basisschoolleerlingen kosteloos abonnement nemen op de bibliotheek in Den Burg. In het dorps huis staat een beperkt aantal bibliotheekboeken,

dat door de kinderen geleend kan worden. Ook wordt er jaarlijks door de school gebruik gemaakt van de diensten en lesprogramma's van de bibliotheek.

De commissie culturele evenementen

Deze commissie organiseert voor de basisschooljeugd van Texel onder andere toneelvoorstellingen en tentoonstellingen. Namens onze school heeft Christel Dros zitting in deze commissie.

Instrumentale muzikale vorming (IMV)

Samen met de andere basisscholen en de Texelse muziek- en dansschool doet onze school mee aan het IMV-project. De leerlingen van groep 5 kunnen, voor de periode van een jaar, een instrument kiezen dat ze graag willen bespelen. Onder begeleiding van de docenten van de muziekschool krijgen de kinderen eens per week les in het bespelen van het instrument.

8 Vakanties, vrije dagen en schooltijden schooljaar 2009-2010

8.1 Schooltijden:

Groepen	Dagen	Tijden
1-2-3-4	Ma-di-do	08.30 –12.00 uur 13.15 –15.15 uur
	Woensdag	08.30 –11.30 uur
	Vrijdag	08.30 - 12.00 uur
5-6-7-8	Ma-di-do-vr	08.30 – 12.00 uur 13.15 – 15.15 uur
	Woensdag	08.30 – 12.15 uur

8.2 Vakanties, vrije dagen (bij de vakanties staan de eerste en laatste vrije dag vermeld)

Vakantie	data
Herfstvakantie	23 okt t/m 31 oktober 2010
Kerstvakantie	24 dec t/m 9 jan 2011
Voorjaarsvakantie	19 febr t/m 27 febr 2011
Goede vrijdag en pasen	22 april t/m 25 april 2011
Meivakantie	30 april t/m 8 mei 2011
Hemelvaart	2 juni t/m 5 juni 2011
Pinksteren	12 juni t/m 15 juni 2011
Zomervakantie	23 juli t/m 4 sept 2011

8.3 “Bijzondere” dagen

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een lijst met “bijzondere dagen”. U moet daarbij denken aan zaken als sportdagen, 10-minutenavonden, ophaaldagen oud papier, dag waarop het rapport mee gaat naar huis etc.