

# Schoolplan 2019-2023

**De Bruinvis**  
OUDESCHILD

---

Datum: 19 november 2019



# Inhoudsopgave

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Inhoudsopgave</b>                                       | <b>2</b>  |
| <b>1 Inleiding</b>   | <b>4</b>  |
| 1.1 Voorwoord  | 4         |
| 1.2 Doelen en functie                                      | 4         |
| 1.3 Procedures   | 4         |
| 1.4 Verwijzingen   | 4         |
| <b>2 Schoolbeschrijving</b>                                | <b>5</b>  |
| 2.1 Schoolgegevens   | 5         |
| 2.2 Kenmerken van het personeel                            | 5         |
| 2.3 Kenmerken van de leerlingen                            | 6         |
| 2.4 Kenmerken van de ouders                                | 6         |
| 2.5 Sterkte-zwakteanalyse                                  | 6         |
| 2.6 Risico's   | 6         |
| 2.7 Landelijke ontwikkelingen                              | 6         |
| 2.8 Aandachtspunten Schoolbeschrijving                     | 7         |
| <b>3 Grote ontwikkeldoelen</b>                             | <b>8</b>  |
| 3.1 Grote ontwikkeldoelen                                  | 8         |
| <b>4 Onderwijskundig beleid</b>                            | <b>9</b>  |
| 4.1 De missie van de school                                | 9         |
| 4.2 De visies van de school                                | 9         |
| 4.3 Levensbeschouwelijke identiteit                        | 10        |
| 4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling               | 10        |
| 4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie                  | 11        |
| 4.6 Leerstofaanbod   | 11        |
| 4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten                  | 11        |
| 4.8 Taalleesonderwijs                                      | 12        |
| 4.9 Rekenen en wiskunde                                    | 13        |
| 4.10 Wereldoriëntatie                                      | 13        |
| 4.11 Les- en leertijd                                      | 13        |
| 4.12 Pedagogisch handelen                                  | 13        |
| 4.13 Didactisch handelen                                   | 14        |
| 4.14 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen | 14        |
| 4.15 Klassenmanagement                                     | 15        |
| 4.16 Zorg en begeleiding                                   | 15        |
| 4.17 Afstemming  | 15        |
| 4.18 Extra ondersteuning                                   | 15        |
| 4.19 Talentontwikkeling                                    | 15        |
| 4.20 Passend onderwijs                                     | 16        |
| 4.21 Opbrengstgericht werken                               | 16        |
| 4.22 Resultaten  | 16        |
| <b>5 Personeelsbeleid</b>                                  | <b>17</b> |
| 5.1 Cultuur _ Personeel & Organisatie                      | 17        |
| 5.2 Bevoegde en bekwame leraren                            | 17        |
| 5.3 De schoolleiding                                       | 17        |
| 5.4 Beroepshouding   | 17        |
| 5.5 Professionele cultuur                                  | 17        |

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| 5.6       | Beleid met betrekking tot stagiaires              | 18        |
| 5.7       | Werving en selectie                               | 18        |
| 5.8       | Taakbeleid  | 18        |
| 5.9       | Persoonlijke ontwikkelplannen                     | 18        |
| 5.10      | Professionalisering                               | 18        |
| <b>6</b>  | <b>Organisatiebeleid</b>                          | <b>19</b> |
| 6.1       | Veiligheid  | 19        |
| 6.2       | Arbobeleid  | 19        |
| <b>7</b>  | <b>Financieel beleid</b>                          | <b>20</b> |
| 7.1       | Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken | 20        |
| <b>8</b>  | <b>Zorg voor kwaliteit</b>                        | <b>21</b> |
| 8.1       | Kwaliteitszorg                                    | 21        |
| 8.2       | Kwaliteitscultuur                                 | 21        |
| 8.3       | Het meten van de basiskwaliteit                   | 21        |
| 8.4       | Evaluatieplan 2019-2023                           | 22        |
| <b>9</b>  | <b>Strategisch beleid</b>                         | <b>23</b> |
| 9.1       | Strategisch beleid                                | 23        |
| 9.2       | Grote ontwikkeldoelen                             | 23        |
| <b>10</b> | <b>Aandachtspunten 2019-2023</b>                  | <b>24</b> |
| <b>11</b> | <b>Meerjarenplanning 2019-2020</b>                | <b>25</b> |
| <b>12</b> | <b>Formulier "Instemming met schoolplan"</b>      | <b>26</b> |
| <b>13</b> | <b>Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>    | <b>27</b> |

# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Schooltij en Kopwerk en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

## 1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders. Daarnaast fungeert het als een planningsdocument voor de periode 2019-2023. Op basis van onze actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

## 1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

## 1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan)

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Schoolgegevens

| Gegevens van de stichting |                      |
|---------------------------|----------------------|
| Naam stichting:           | Stichting Schooltij  |
| Algemeen directeur:       | J.Bot en J.W.Deckers |
| Adres + nummer:           | Postbus 61           |
| Postcode + plaats:        | 1790 AB Den Burg     |
| Telefoonnummer:           | 06 537 871 50        |
| E-mail adres:             | info@schooltij.nl    |
| Website adres:            | www.schooltij.nl     |

| Gegevens van de school |                       |
|------------------------|-----------------------|
| Naam school:           | OBS De Bruinvis       |
| Directeur:             | Y. de Jager-Snel      |
| Adres + nummer.:       | Trompstraat 1         |
| Postcode + plaats:     | 1792BJ Oudeschild     |
| Telefoonnummer:        | 0222 313893           |
| E-mail adres:          | bruinvis@schooltij.nl |
| Website adres:         | www.bruinvistexel.com |

### 2.2 Kenmerken van het personeel

Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 6 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 fulltime groepsleerkracht
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 intern begeleider
- 2 onderwijsassistenten
- 1 administratief medewerker
- 1 vakdocent muziek

De directeur en de intern begeleider werken als tandem samen en vormen zo het MT van de school.

| Per 1-9-2019         | MT       | OP       | OOP      |
|----------------------|----------|----------|----------|
| Ouder dan 60 jaar    |          | 2        |          |
| Tussen 50 en 60 jaar | 2        | 1        | 1        |
| Tussen 40 en 50 jaar |          | 1        |          |
| Tussen 30 en 40 jaar |          | 1        | 2        |
| Tussen 20 en 30 jaar |          | 2        |          |
| Jonger dan 20 jaar   |          |          |          |
| <b>Totaal</b>        | <b>2</b> | <b>7</b> | <b>3</b> |

Onze school heeft een gemêleerd team van vrouwen en mannen. Het team heeft een grote groep ervaren leerkrachten.

### 2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 84 leerlingen. Twee leerlingen hebben een gewicht van 0,3. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document Kenmerken Leerlingen (zie bijlage). In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school. Het leerlingenaantal schommelt zo rond de 84.

In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor gedrag en voor taalontwikkeling. Wij bieden de meerkunners een rijke leeromgeving aan. We maken gebruik van de plusklas in Den Burg bij hoogbegaafdheid.

### 2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in Oudeschild, één van de buiten dorpen van Texel. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken).

Voor meer informatie verwijst ik naar de bijlage.

#### Bijlagen

1. populatie De Bruinvis Oudeschild

### 2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

| STERKE KANTEN SCHOOL  | ZWAKKE KANTEN SCHOOL  |
|---|---|
| Uitdagende, boeiende leer/leef omgeving met veel mogelijkheden. | Grote groep leerlingen die binnenkomt met een taalachterstand |
| Professioneel team<br>Goed gestart als Kiva school.             |   |

| KANSEN SCHOOL  | BEDREIGINGEN SCHOOL                     |
|--|---|
| Leerlingen en leerkrachten de uitdagingen bieden die zij nodig hebben.<br>Gaan voor duurzaam Boeiend onderwijs om zo de opbrengsten op niveau te brengen en te houden. | Krimp<br>Slecht onderhouden gebouw      |
| Ouders inzetten voor de school op hun sterke kanten  | Klein team, waardoor we kwetsbaar zijn. |

### 2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

### 2.7 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen

- 9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
- 10. Aandacht voor Wetenschap en technologie

## 2.8 Aandachtspunten Schoolbeschrijving

| Aandachtspunt                        | Prioriteit |
|--------------------------------------|------------|
| taal / leesaanbod groep 1 t/m 6      | hoog       |
| doorgaande lijn groep 2 naar groep 3 | hoog       |
| doorgaande lijn peuters naar groep 1 | hoog       |
| opbrengsten op niveau houden         | hoog       |

### 3 Grote ontwikkeldoelen

#### 3.1 Grote ontwikkeldoelen

*De grote ontwikkeldoelen van Kopwerk en Schooltij staan genoemd onder het kopje 'Strategisch beleid'.*

| Streefbeelden |  |
|---------------|--|
| 1.            | Ik zie kinderen die zich veilig voelen. Die zichzelf durven zijn, maar wel met oog voor de ander.  |
| 2.            | Ik zie leerlingen die zichtbaar leren, zowel individueel als coöperatief.                          |
| 3.            | Ik zie leerkrachten die samen verantwoordelijk zijn voor het welzijn en het leren van de kinderen. |
| 4.            | Ik zie leerkrachten die zichzelf blijven ontwikkelen en uitdagen.                                  |



## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 De missie van de school

#### Missie-kern

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij staan open voor alle leerlingen ongeacht hun religie of cultuur. Tijdens het intake gesprek verkennen wij samen met u of onze school het juiste onderwijs en de juiste ondersteuning kan bieden voor uw kind(eren). In dit gesprek worden de verwachtingen naar elkaar benoemd.

Onze school geeft Boeiend onderwijs, binnen een KiVa omgeving.

#### Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Leren op de Bruinvis is vooral Boeiend!

#### Onze kernwaarden zijn:

- **V**ertrouwen
- **O**penheid
- **V**erantwoordelijkheid
- **B**etrokkenheid
  - Op onze school hebben we oog voor het individuele kind en bieden wij veiligheid vanuit de groep.
  - Op onze school heerst rust en regelmaat
  - Op onze school heerst een professionele cultuur
  - Op onze school zijn ouders onze partners
  - Wij voelen ons verbonden met het dorp en het eiland Texel. We zijn ons bewust van de rest van de wereld.
  - Wij werken vanuit de principes van Boeiend Onderwijs.

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

#### Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel eigen kwaliteitsaspecten. Het meest trots zijn we op onze parels.

| Parel                | Standaard |
|----------------------|-----------|
| Professioneel team   |           |
| Fijn leerklimaat     |           |
| Betrokken oudergroep |           |

#### Onze kernwaarden zijn:



Vertrouwen



Openheid



Verantwoordelijkheid



Betrokkenheid

### 4.2 De visies van de school

#### Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, als onderdeel van een groep; een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren

- gevarieerde werkvormen hanteren; coöperatief leren
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

### **Visie op leren**

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen verwerken de lesstof op een eigen manier, zowel digitaal als op schrift of in een presentatie. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

### **Visie op vaardigheden voor de toekomst (21st century skills)**

Wij geven leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden mee, (denkgewoonten) waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de huidige en toekomstige maatschappij.

We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is.

Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie.

Ten derde houden wij rekening met het feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen laten vervagen. Het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren speelt een centrale rol in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- De 16 denkgewoonten
- Probleemoplossend denken
- Creatief denken; komen tot innovaties
- ICT gebruik
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op vaardigheden voor de toekomst heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een visie op de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

### **Visie op identiteit**

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

### **Visie op excellentie**

Onze school laat binnen de schoolplanperiode 2019-2023 een positieve ontwikkeling zien, waarbij excellentie voor de leerlingen en leerkrachten een streven is. Een hoge standaard van onderwijs is goed voor onze leerlingen en onszelf, maar ook voor onze marktpositie. We zullen ons bij onze strategie richten op brede resultaten.

## **4.3 Levensbeschouwelijke identiteit**

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden structureel aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden), actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. Wij geven hier vorm aan door middel van KiVa.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn: Openheid, Verantwoordelijkheid, Vertrouwen en Betrokkenheid.

## **4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling**

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Onze leerlingen leren goed voor zichzelf te zorgen, maar ook om goed om te gaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden mogelijke aanpakken voor de groep of voor een individuele leerling besproken. De groepsaanpak wordt standaard vorm gegeven vanuit KiVa. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Wij zijn een KiVa school met als motto: Samen maken wij er een fijne school van!

Wij zien ouders als onze partners. Zij worden betrokken bij ons onderwijs door middel van activiteiten, presentaties en vieringen. Wij zien hun ondernemerschap als voorbeeld en maken gebruik van hun kennis en ervaring waar dat inpasbaar is in ons leren.

#### Beoordeling

| Omschrijving   | Resultaat |
|--|-----------|
| Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2) | 2,83      |

| Aandachtspunt   | Prioriteit |
|---|------------|
| De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken | hoog       |

#### 4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis belangrijk, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Voor onze leerlingen is het dorp, de buurtvereniging en het eiland Texel ook van groot belang. Wij willen dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over de samenleving en verantwoordelijkheidsbesef voor die samenleving meegeven.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

De Bruinvis is de dorpsschool van Oudeschild. Op de Bruinvis leer je voor het leven, binnen een veilige omgeving.

*Samen maken wij er een fijne school, een fijne buurt en een fijn eiland van .*

#### 4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod dat past bij de wettelijke voorschriften.

Wij bieden onderwijs in samenhang aan door middel van 5 hoofdthema's van de wereld-oriënterende methode Blink en integreren waar mogelijk de thema's van Lijn 3, Engels en KiVa. Binnen de thema's is aandacht voor woordenschat, begrijpend lezen, creativiteit, ondernemerschap, onderzoekend leren en presenteren.

We bieden Engels aan vanaf groep 1.

#### Beoordeling

| Omschrijving                 | Resultaat |
|------------------------------|-----------|
| Zelfevaluatie - Aanbod (OP1) | 3         |

#### 4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt onderstaande vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Onze methodes zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen aan naar actualiteit en interesse van de leerlingen. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito en IEP Eindtoets).

| Vak                             | Methodes   | Toetsinstrumenten  | Vervangen |
|---------------------------------|--|--|-----------|
| Taal                            | bronnenmappen: Ontluikende geletterdheid (CPS)<br>Begrijpend luisteren<br>Bouw | Observatie d.m.v. OVM.<br>Indien nodig:TAK                 |           |
|                                 | Lijn 3 en Taal Actief  | Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)                    |           |
| woordenschat                    | Blink geïntegreerd / Taal actief / Nieuwsbegrip / Gynzy                        | Woordenschat groep 3<br>Methodegebonden toetsen            |           |
| Technisch lezen                 | Lijn 3   | Cito-DMT en AVI groep 3                                    |           |
| Voortgezet technisch lezen      | Ralfi-aanpak met verschillende teksten en boeken                               | Cito-DMT groep 3 t/m 5<br>AVI groep 3 t/m 8                |           |
| Begrijpend lezen                | Nieuwsbegrip en Close reading  | Cito-toetsen Begrijpend lezen                              |           |
| Spelling                        | Taal Actief en Gynzy   | Cito-toetsen Spelling<br>Methodegebonden toetsen           |           |
| Schrijven                       | Klinkers / Pennenstreken   |  |           |
| Engels                          | Groove me  | Methodegebonden toetsen                                    |           |
| Rekenen                         | WIG en Gynzy   | Cito-toetsen<br>Methodegebonden toetsen                    |           |
| Wereldoriëntatie                | Blink wereld geïntegreerd groep 3 t/m 8<br><br>Kleuteruniversiteit             | methodegebonden toetsen                                    |           |
| Verkeer                         | De verkeerskrant   | verkeersexamen theoretisch en praktisch                    |           |
| Tekenen                         | geïntegreerd in de thema's   |  |           |
| Handvaardigheid                 | geïntegreerd in de thema's   |  |           |
| Drama / toneel / dans           | via Cultuurloper   |  |           |
| Muziek                          | IMV door professionals;<br>muziek door vakleerkracht                           |  |           |
| Bewegingsonderwijs              | Basislessen<br>gegeven door vakleerkracht                                      |  |           |
| Sociaal-emotionele ontwikkeling | KiVa   | Monitoring 2 keer per jaar groep 3 t/m 8. Kleuters via OVM |           |
| Burgerschap en sociale cohesie  | KiVa en Cultuurloper   |  |           |

#### 4.8 Taalleesonderwijs

Voor meer uitleg verwijzen wij naar onze schoolgids

## 4.9 Rekenen en wiskunde

Zie schoolgids

## 4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Zie de missie van de school. Wij werken met Blink Wereld geïntegreerd.

Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. We starten in 2020 met de Cultuurloper.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Aanbod van geïntegreerde thema's vanuit Blink in combinatie met Lijn 3 en Kiva.

## 4.11 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8:

08.30 - 12.15 uur leervakken in de ochtend

12.15 - 12.45 uur Lunch en buiten spelen.

12.45 - 14.30 uur thematisch onderwijs

Op de ochtend is een korte pauze van een kwartier en spelen we buiten.

Op woensdag en vrijdag gaan de kinderen tot 12.30 uur naar school.

Op onze school besteden we de leertijd effectief. We plannen voldoende leertijd, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een weekoverzicht en een dag-voorbereiding. Wij werken als professionals dagelijks heel hard om alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten behalen. Mocht dit voor een leerling niet binnen zijn of haar mogelijkheden liggen dan werken we met een persoonlijk uitstroomperspectief.

| Kwaliteitsindicatoren |   |
|-----------------------|---|
| ★                     | De leraren maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd<br><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>                                 |
| 2.                    | De school stemt bij Nederlandse taal en Rekenen en wiskunde de hoeveelheid tijd voor leren en onderwijzen af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen                   |
| 3.                    | De school heeft voor Nederlandse taal en Rekenen en wiskunde onderwijstijd gepland conform het landelijk gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerlingenpopulatie |

## 4.12 Pedagogisch handelen

Op de Bruinvis leer je voor het leven, vanuit een veilige omgeving. Die veilige omgeving creëren wij samen, met behulp van KiVa.

KiVa is een Fins woord en betekent leuk of fijn.

Een KiVa-school is een fijne school!

Wij vinden dat ieder kind recht heeft op een fijne schooltijd. KiVa wil hier graag samen met scholen aan werken. Daarvoor biedt KiVa een schoolbreed programma, gericht op positieve groepsvorming en het verbeteren van de sociale veiligheid.

Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en staat ouderbetrokkenheid hoog in het vaandel.

Vandaar ons motto: samen maken wij er een fijne school van!

KiVa is het enige programma in Nederland waarvan de effectiviteit wetenschappelijk is bewezen.

Uit wetenschappelijk onderzoek blijkt dat KiVa:

- het school- en leerklimaat sterk verbetert;
- de leeropbrengsten verhoogt en leerprestaties verbetert;
- het welbevinden van de leerlingen verhoogt;
- effectief is in het tegengaan van pesten (preventief) en het oplossen daarvan (curatief);
- depressieve gevoelens bij leerlingen voorkomt en vermindert;
- leerkrachten vaardigheden aanleert om groepsproblemen te voorkomen en te verhelpen.

KiVa werkt preventief tegen pesten, signaleert pesten én lost het op.

KiVa werkt aan een positieve groepsnorm, maakt kinderen sociaal vaardiger en meer gezamenlijk verantwoordelijk voor een prettig leerklimaat.

Een schoolteam dat in KiVa is getraind werkt vanuit dezelfde uitgangspunten aan een positieve groep en het hanteert een zelfde aanpak als zich toch problemen voor doen.

De KiVa-lessen vormen een centraal onderdeel van het programma en bestaan uit tien thema's. Maandelijks is er een nieuw thema aan de beurt.

### Beoordeling

| Omschrijving  | Resultaat |
|---|-----------|
| Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2) | 3         |

### 4.13 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar. Er wordt zowel op schrift als digitaal gewerkt. We werken met Gynzy voor rekenen, spelling en woordenschat vanaf groep 4.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Ervaren en betrokken leerkrachten. Er zijn regelmatig klassenconsultaties.

### Beoordeling

| Omschrijving                              | Resultaat |
|---|-----------|
| Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3) | 3,38      |

| Aandachtspunt   | Prioriteit |
|---|------------|
| De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen | hoog       |

### 4.14 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. We geven de leerlingen steeds meer autonomie over hun leerproces. De leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": sturing geven waar nodig en los laten waar het kan.

We werken met portfolio's voor de kinderen. Vanaf groep 3 presenteren de leerlingen hun eigen portfolio twee keer per jaar aan hun ouders / verzorgers. In het portfolio is een gedeelte dat de leerkracht vult vanuit ons leerlingvolgsysteem en/of vanuit observaties. De leerlingen laten zien waar zij trots op zijn, of hun geplande doelen zijn behaald en wat hun doelen zijn voor de komende periode.

Voorafgaand aan een portfoliogesprek met de ouders houden wij een kindgesprek. Daarnaast houden wij tussentijdse kindgesprekken als daar behoefte aan is vanuit de leerling of vanuit de leerkracht.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Autonomie voor leerlingen en leerkrachten. We werken met portfolio's en kindgesprekken.

#### 4.15 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leerkrachten pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Instructie volgens het directe instructiemodel. Het lopen van start- en begeleidingsrondes tijdens de verwerking.

Dag- en weekplanning voor de groep en voor de individuele leerling. Overzichtelijke indeling van de dag en van de week. Twee korte dagen (woensdag en vrijdag) en drie lange dagen (maandag, dinsdag en donderdag). De schooltijden zijn op heel Texel gelijk.

#### 4.16 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het Cito LVS (cognitieve ontwikkeling), KiVa monitor (sociaal emotionele ontwikkeling) en het OVM (totaal pakket voor kleuters).

De zorg en begeleidingsstructuur van het samenwerkingsverband is vertaald naar een schoolspecifiek ondersteuningsplan. (bijlage)

#### Beoordeling

| Omschrijving                                | Resultaat |
|---|-----------|
| Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2) | 3,4       |

#### 4.17 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW). Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelbeleid, Integraal personeelsbeleid).

#### 4.18 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

#### 4.19 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op toekomst is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele

talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. We vinden het belangrijk om leerlingen bewust te laten worden van hun talenten (waar ben je knap in?) om die vervolgens verder te ontwikkelen. We maken hiervoor gebruik van Meervoudige Intelligenties.

#### 4.20 Passend onderwijs

Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel.

##### Beoordeling

| Omschrijving                                | Resultaat |
|---|-----------|
| Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4) | 3         |

#### 4.21 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld (zie Bijlage Toetsen en Normen). Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB-er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

#### 4.22 Resultaten

Zie schoolgids.

##### Beoordeling

| Omschrijving                     | Resultaat |
|----------------------------------|-----------|
| Zelfevaluatie - Resultaten (OR1) | 3         |

| Aandachtspunt  | Prioriteit |
|--|------------|
| De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)    | hoog       |
| De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO) | hoog       |



## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Cultuur \_ Personeel & Organisatie

Het integraal personeelsbeleid van onze organisatie richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vormgegeven in ons Integraal personeelsbeleid. (Zie hoofdstuk 4 van het Integraal beleidsplan van Kopwerk/Schooltij.)

### 5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Alle leerkrachten zijn in het bezit van een pabo-diploma. We werken met bevoegde onderwijsassistenten en/of leraar-ondersteuners. De schoolleider beschikt over een diploma vakbekwaam schoolleiders en is opgeleid tot excellent schoolleider. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Mijnschoolteam geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister. Alle betrokkenen werken met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

### 5.3 De schoolleiding

De directeur en de intern begeleider van de school vormen samen een management tandem. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Voor de school is onderwijskundig leiderschap een must. Uitgaande van onze kernwaarden is verbindend - en regieversterkend leiderschap van belang.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- goed onderwijs, vanuit een veilige omgeving.
- verbinding in alle lagen

### 5.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

- bordsessies waarbij persoonlijke doelen en schooldoelen worden bevraagd.
- verantwoordelijkheid voor de eigen ontwikkeling, altijd in dienst van de ontwikkeling van onze leerlingen
- onderwijs maak je samen; samen maken wij er een fijne school van.

### 5.5 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd die verbonden zijn aan de visie en de ambities van de school of het bestuur. Tijdens een studiedag hebben we met elkaar de volgende kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur geformuleerd: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. Deze kernwoorden hebben we verder uitgewerkt en vormen het fundament onder ons functioneren. Typend voor onze school is tevens, dat we leren van en met elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden (onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

De PLG's borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

### **5.6 Beleid met betrekking tot stagiaires**

Wij vinden het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo's Inholland en I-Pabo de gelegenheid om ervaring op te doen op onze school. Jaarlijks wordt binnen het team geïventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

### **5.7 Werving en selectie**

Zie protocol Kopwerk / Schooltij

### **5.8 Taakbeleid**

Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden.

### **5.9 Persoonlijke ontwikkelplannen**

In het kader van de gesprekkencyclus houden wij twee keer per jaar een ontwikkelgesprek. Het POP is daar een onderdeel van. De persoonlijke ontwikkeldoelen die passen binnen de schoolontwikkeling worden gedeeld binnen het team en de voorgang wordt met elkaar besproken tijdens een bordsessie.

### **5.10 Professionalisering**

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen (persoonlijke) scholing aanvragen in relatie met de ontwikkeldoelen van de school en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan. Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig.

## 6 Organisatiebeleid

### 6.1 Veiligheid

Een veilige schoolomgeving is belangrijk en een absolute voorwaarde om tot leren te komen.

Het belang van veiligheid laten we via twee kanten lopen.

Allereerst heeft het de voortdurende aandacht van alle volwassenen. Daarnaast zorgen we voor een aantal duidelijke protocollen en regels.

Onze school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevalregistratie. De tandems analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met het team de verbeterpunten vast.

Liever doen we natuurlijk ons best om incidenten te voorkomen. Er wordt veel aandacht besteed aan het sociaal-emotioneel welbevinden van kinderen en collega's.

Er zijn school- en klassenregels en verder verwijzen we naar het Integraal beleidsplan van Kopwerk/Schooltij; Arbo en Verzuim en Veiligheidsplan hoofdstuk 4.

#### Beoordeling

| Omschrijving                     | Resultaat |
|----------------------------------|-----------|
| Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1) | 3,27      |

### 6.2 Arbobeleid

Onze school heeft een Arbo-contract afgesloten met een gecertificeerde Arbodienst. Het beleid is erop gericht om uitval van personeel te voorkomen. We hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. Verder verwijzen we naar het Integraal beleidsplan Schooltij/Kopwerk hoofdstuk 4, Arbo en verzuim beleid.

*(MT 2/4/19; Mireille geeft nog een aanvulling inz. de doelstelling.)*

## **7 Financieel beleid**

### **7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken**

Het bestuur stemt in samenspraak met de school de financiën af. In deze gesprekken is steeds de vraag leidend, gebaseerd op het principe van solidariteit; 'wat heeft de school nodig en niet waar heeft de school financieel recht op'. Bovenstaand proces levert voor alle scholen een financieel plaatje op dat zo goed mogelijk past bij de gestelde schooldoelen.

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve en efficiënte besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen.

De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de administratief medewerker op de school, het stafbureau en het Servicehuis Kopwerk/Schooltij.

Vanuit de Planning en Control cyclus bespreken de directeur en de organisatie regelmatig de financiële positie van de school.

## 8 Zorg voor kwaliteit

### 8.1 Kwaliteitszorg

Kopwerk/Schooltij heeft een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit het strategisch beleid beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Dat doen wij onder andere door de scholen in te delen in drie groepen:

- Team aan zet
- Directeur aan zet
- Organisatie aan zet

Daarnaast hebben we kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Hierin werken de medewerkers van het beleidsterrein Kwaliteit en Inhoud nauw samen met Personeel en Organisatie en de Onderstroom (opleiding en ontwikkeling).

De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met de scholen - en in het perspectief van onze grote doelen en de actuele ontwikkelingen - stellen we op basis daarvan ontwikkelpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: 'niet het vele is goed, maar het goede is veel'. Het gaat om kwaliteit, niet om kwantiteit. De gekozen ontwikkelpunten worden daarna verwerkt in de jaarplannen van de scholen en uitgewerkt door de tandems en de kwaliteitsteams, ondersteund door de beleidsmedewerkers van Kwaliteit en Inhoud. Zij monitoren de voortgang. De toe te passen middelen zijn onder andere: gesprekken met de tandem, presentaties, klassenbezoeken, audits, WMK/ParnasSys en teamgesprekken. Aan het eind van het jaar evalueren we de ontwikkelplannen en verantwoorden de scholen zich over hun werkzaamheden.

Onze kwaliteitskenmerken zijn:

- Voldoen aan het Kopwerk/Schooltij arrangement
- Sociaal-emotioneel welbevinden van kinderen
- Basiskwaliteit op orde
- Juiste en voldoende middelen voor boeiend onderwijs
- Kwalitatief goed opgeleide medewerkers
- Duurzaam toekomstgericht onderwijs
- Eigen kwaliteit optimaal ingezet (de parels)

#### Beoordeling

| Omschrijving                         | Resultaat |
|--------------------------------------|-----------|
| Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1) | 3,1       |

### 8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

#### Beoordeling

| Omschrijving                            | Resultaat |
|---|-----------|
| Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2) | 3,36      |

### 8.3 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de

bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

### **Beoordeling**

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

### **8.4 Evaluatieplan 2019-2023**

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten (zie bijlage).

## 9 Strategisch beleid

### 9.1 Strategisch beleid

De Stichting Kopwerk/Schooltij beschikt over een strategisch beleidsplan 2019-2023 (zie de samenvatting op de website van Kopwerk en Schooltij).

Daarin gaan we uit van de onderstaande kernwaarden. Ze horen onlosmakelijk bij onze missie en visie(s).

Onze kernwaarden zijn:

1. Inclusief denken: samen is meer dan alleen (lokaal wat lokaal kan en samen wat oplevert).  
Omzien naar elkaar (gezien worden).Verbinding met de ander (jouw verhaal is mijn verhaal)
2. Mede verantwoordelijk voelen voor de wereld om je heen
3. Innovatief ondernemen (ondernemend groeien)
4. Denken in gehelen
5. Vakmanschap en professionaliteit

### 9.2 Grote ontwikkeldoelen

"De hele olifant"

Het strategisch beleid is tot stand gekomen samen met alle betrokkenen en mede gebaseerd op de aanbevelingen van de inspectie van Onderwijs. Dit is een steeds doorlopend proces. De ambitie van Kopwerk en Schooltij voor de komende 4 jaar willen we vormgeven langs de 5 grote doelen;

- Iedere school heeft een passend Kopwerk-Schooltij arrangement. We gaan uit van brede kwaliteit; "de hele Olifant".
- Iedere school is verbonden met de directe omgeving. De school staat in verbinding met samenleving.
- Op elke school werkt iedere medewerker iedere dag samen met collega's aan een professionele organisatie.
- Iedere school heeft een helder en herkenbaar profiel en de medewerkers dragen dat consequent uit. (Identiteit is brede identiteit.)
- Iedere school werkt aan een doorgaande ontwikkeling voor ieder kind. Daarbij is een doorgaande lijn van 0 tot 14 jaar essentieel.

## 10 Aandachtspunten 2019-2023

| Thema                                 | Mogelijk aandachtspunt  | Prioriteit |
|---------------------------------------|---|------------|
| Streefbeeld                           | Ik zie kinderen die zich veilig voelen. Die zichzelf durven zijn, maar wel met oog voor de ander.   | hoog       |
|                                       | Ik zie leerlingen die zichtbaar leren, zowel individueel als coöperatief.   | hoog       |
|                                       | Ik zie leerkrachten die samen verantwoordelijk zijn voor het welzijn en het leren van de kinderen.  | hoog       |
|                                       | Ik zie leerkrachten die zichzelf blijven ontwikkelen en uitdagen.   | hoog       |
| Aandachtspunten<br>Schoolbeschrijving | taal / leesaanbod groep 1 t/m 6   | hoog       |
|                                       | doorgaande lijn groep 2 naar groep 3  | hoog       |
|                                       | doorgaande lijn peuters naar groep 1  | hoog       |
|                                       | opbrengsten op niveau houden  | hoog       |
| Resultaten                            | De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO) <ul style="list-style-type: none"> <li>De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken</li> </ul> | hoog       |
|                                       | De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO) <ul style="list-style-type: none"> <li>De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen</li> </ul>                            | hoog       |
| Samenwerking                          | De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)  | hoog       |



## 11 Meerjarenplanning 2019-2020

| Thema        | Verbeterdoel   |
|--------------|--|
| Resultaten   | De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)    |
|              | De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO) |
| Samenwerking | De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)                           |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 12 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 18VC  
**Naam:** De Bruinvis  
**Adres:** Trompstraat 1  
**Postcode:** 1792 BJ  
**Plaats:** OUDESCHILD

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 18VC  
**Naam:** De Bruinvis  
**Adres:** Trompstraat 1  
**Postcode:** 1792 BJ  
**Plaats:** OUDESCHILD

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_