

Schoolgids 2020-2021

OBS De Bruinvis Oudeschild



<p>Een woord vooraf</p> <p>1. De school</p> <p>1.1 Uitgangspunten</p> <p>1.2 Pedagogisch klimaat</p> <p>1.3 Sociale veiligheid en burgerschap</p> <p>1.4 Prioriteiten 2019-2020</p> <p>2. Organisatie van het onderwijs</p> <p>2.1 Schoolgrootte</p> <p>2.2 Het team van de Bruinvis</p> <p>2.3 Activiteiten in groep 1 / 2</p> <p>2.4 Activiteiten in groep 3 en hoger</p> <p>2.5 Groep 8</p> <p>2.6 Andere activiteiten</p> <p>3. Zorg voor kinderen</p> <p>3.1 Passend onderwijs</p> <p>3.2 Leerlingvolgsysteem</p> <p>3.3 Speciale zorg en ondersteuning</p> <p>4. De leerkrachten</p> <p>4.1 Groepsindeling</p> <p>4.2 Vervanging bij ziekte</p> <p>4.3 Stagiaires</p> <p>4.4 Scholing van leerkrachten</p>	<p>5. De ouders</p> <p>5.1 Ouderbetrokkenheid</p> <p>5.2 Informatievoorziening</p> <p>5.3 Ouderhulp</p> <p>5.4 Medezeggenschapsraad</p> <p>5.5 Ouderraad</p> <p>5.6 Klachtenprocedure</p> <p>5.7 Privacy</p> <p>6 Resultaten van het onderwijs</p> <p>6.1 Uitkomsten inspectie-onderzoek</p> <p>6.2 Cito-resultaten</p> <p>7. Praktische informatie</p> <p>7.1 Vakanties en studiedagen</p> <p>7.2 Verlof en verzuim</p> <p>7.3 Ordemaatregelen</p> <p>7.4 Schooltijden</p> <p>7.5 Belangrijke adressen</p>
---	--

Een woord vooraf.

Het team van De Bruinvis is in het schooljaar 2020-2021 gestart met hetzelfde vaste team als vorig schooljaar. De ingezette ontwikkelingen om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren zullen we dit schooljaar verder uitbouwen en borgen. We richten ons daarbij vooral op de zelfstandigheid en het eigenaarschap bij de leerlingen. Het werken met het werkplein en de stilteplek wordt gecontinueerd. De portfolio's, waarin iedere leerling zelf kan laten zien wat hij afgelopen maanden heeft geleerd zijn het afgelopen jaar kritisch tegen het licht gehouden en aangevuld met een rapportgedeelte vanuit school. Een derde ontwikkeling is de aanscherping van de weektaken op de verschillende niveaus van de leerlingen. Deze vernieuwingen kunnen alleen plaatsvinden als er een fijne sfeer is op school en er een gevoel van veiligheid heerst bij leerlingen, leerkrachten en ouders. Om dit te bereiken zijn we KiVa-school geworden.

Alle ontwikkelingen worden getoetst aan de waarden die wij met het team voor onze school hebben opgesteld.

De basiswaarden van onze school zijn: openheid, verantwoordelijkheid, vertrouwen en betrokkenheid.

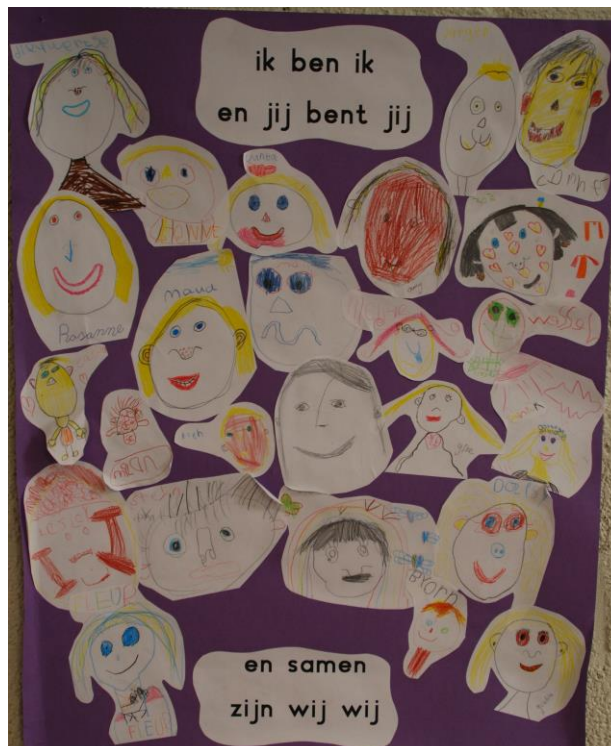
Hoe wij daar al vorm aan hebben gegeven en welke plannen we hebben voor het komende schooljaar kunt u lezen in onze schoolgids. Daarnaast vindt u ook praktische informatie omtrent methodes, resultaten, schooltijden, vakanties e.d.

De foto's zijn door Margot de Wolf (moeder van Ducan) gemaakt.

Omdat we voortdurend in ontwikkeling zijn, nodigen wij u van harte uit om na het lezen van deze gids vragen en/of opmerkingen bij ons neer te leggen.

Met vriendelijke groeten,

Team OBS De Bruinvis



Uit alles blijkt een grote inzet en betrokkenheid maar ook een behoefte naar verdere ontwikkeling en deskundigheid/specialisatie van het voltallige team van de Bruinvis ten behoeve van de leerlingen.

Inspectierapport mei 2016

Beste ouders/verzorgers,

Dit is de **nieuwe schoolgids** van de school van uw kind. U vindt er allerhande zaken en afspraken over de school die van belang kunnen zijn bij elkaar. Handig om af en toe te raadplegen als u vragen heeft over de organisatie of de inhoud van het onderwijs. Of om open te slaan als u op zoek bent naar een nummer of een naam.

Het jaar dat we achter ons laten was op vele fronten een bijzonder jaar. Daarop terugblikken is misschien niet gebruikelijk in een schoolgids. Toch doen we het dit jaar. Allereerst om alle ouders/verzorgers en collega's te **bedanken voor de enorme inzet**, zodat het leren zo veel mogelijk door kon gaan in de tijd dat de scholen grotendeels dicht waren.

En daarna bij het maken van een nieuw evenwicht, toen de scholen weer (gedeeltelijk) open mochten en de anderhalve meter van kracht bleef. Het was prachtig om te zien hoe we elkaar - weliswaar op afstand - toch vast hielden in deze crisisperiode en hoe flexibel en vitaal we in deze periode als scholen en samenleving voor de dag konden komen! Het werd, naast natuurlijk een zorgelijke tijd, zeker ook een leerzame tijd. Bent u benieuwd naar wat we geleerd hebben en wat we graag meenemen naar 'het nieuwe normaal', kijk dan na het zomerreces in het *Onderstroom magazine* van Kopwerk/Schooltij.

Vlak voor de Corona uitbraak kregen we een vierjaarlijks **onderzoek van de onderwijsinspectie**, met als mooie uitkomst de bevestiging dat het goed zit met onze kwaliteit! Ook is het mooi om te zien dat we door de hele organisatie steeds meer in *dezelfde taal over kwaliteit spreken en handelen*. Wij zijn trots op de resultaten die in het rapport staan. De inzet van de collega's op de scholen en op 't kantoor is gezien en beloond! Het rapport staat op de site van de school en op de site van Kopwerk en Schooltij. Met dit rapport als steun in de rug, pakken we met plezier de uitdaging op om verder te bouwen aan de kwaliteit van onze scholen en onze organisatie. Daarmee kijken we ook vooruit naar het komend schooljaar.

We wensen alle kinderen, ouders/verzorgers en alle collega's op school een leerzaam, fijn en bovenal gezond schooljaar 2020-2021 toe.

John Decker en Jan Bot,
bestuurders Kopwerk en Schooltij.

1. De school

Onze school is dé dorpsschool van Oudeschild. Sinds 1994 zijn wij gehuisvest in het huidige gebouw aan de Trompstraat. Onze school heeft een grote hal waar leerlingen zelfstandig en samen kunnen werken. Hier bevindt zich het werkplein. De hal wordt ook gebruikt voor uitvoeringen.

Door afname van het aantal geboortes op heel Texel, is onze school kleiner geworden. In het gebouw staan een aantal lokalen leeg die we met veel plezier gebruiken. Groep 3/4 beschikt over een tweede lokaal. Er is een handvaardigheidslokaal bij de kleuters en het werkplein is vergroot door één lokaal erbij te betrekken. We beschikken over een groot schoolplein, dat tevens openbaar speelterrein is. Kinderen zijn altijd welkom om op het plein te spelen of te voetballen op het pannaveld.

Peuterspeelzaal De Kooterkeet is aan de zijde van het speellokaal aan de school vast gebouwd. Doelstelling voor de toekomst is de banden met de peuterspeelzaal verder aan te halen, zodat de doorgaande lijn van de peuterspeelzaal naar groep 1/2 verbeterd wordt. Samen met de andere Texelse scholen, de gemeente en kinderopvang wordt er nieuw beleid gemaakt dat gericht is op de ontwikkeling van het jonge kind.

Ouders van de leerlingen uit groep 1/2 wachten hun kind op bij het plein, ingang Houtmanstraat. Ouders van gr 3 t/m 8 halen hun kinderen op bij het pannaveld. Zo houden we het meeste overzicht en voorkomen we gevaarlijke situaties bij de oversteek bij de Trompstraat.

OBS De Bruinvis is één van de vijf scholen van Stichting Schooltij. Stichting Schooltij is sinds 2009 een samenwerkingsbestuur voor openbaar en algemeen bijzonder onderwijs. Sinds 2016 werkt de Schooltij nauw samen met Kopwerk. Ook de stichting heeft een schoolgids. Deze kunt u inzien via de site: www.schooltij.nl

1.1 Uitgangspunten, de basis van onze school.

Onze school is een openbare school. We zijn het voorbeeld van 'de samenleving in het klein'. Op De Bruinvis worden onze leerlingen zo goed mogelijk voorbereid op hun rol in de samenleving. Wij geven daarbij zelf het voorbeeld, door de manier waarop wij omgaan met elkaar, onze leerlingen, onze ouders en de omgeving van de school.

Wij werken vanuit de volgende waarden.
-Openheid -Verantwoordelijkheid -Vertrouwen -Betrokkenheid
Daarbij richten we ons op de volgende doelgroepen.
-Kinderen: zij hebben structuur en duidelijkheid nodig binnen een veilige omgeving. -Ouders: school en ouders zijn partners. Ons motto: <i>samen maken wij er een fijne school van!</i> -De Bruinvis heeft een spilfunctie in het dorp. -OSG: aansluiting met voortgezet onderwijs door samenwerking. -Inspectie: zij vragen naar goede opbrengsten, passend bij onze populatie

Deze waarden betekenen voor ons het volgende.
Openheid: Op De Bruinvis is iedereen welkom. Voorwaarde is dat wij (ouders, leerkrachten en leerlingen) open staan voor elkaars ideeën en meningen en elkaar daarin respecteren.
Verantwoordelijkheid: Op de Bruinvis zijn leerkrachten samen verantwoordelijk voor het onderwijs. Wij begeleiden en ondersteunen onze leerlingen om zelf verantwoording te nemen voor hun leerproces en daarnaar te handelen.

Vertrouwen: Op de Bruinvis gaan wij uit van wederzijds vertrouwen tussen leerlingen, ouders en leerkrachten en het vertrouwen dat je hebt in jezelf.

Betrokkenheid: Op De Bruinvis zijn leerkrachten actief betrokken bij het leerproces van onze leerlingen, de schoolontwikkeling en hun professionele ontwikkeling. Leerlingen en ouders voelen zich betrokken bij het leerproces van het kind.

In alle afspraken die wij op school maken, geven de waarden ons de basis van waaruit we werken. Ze zijn bepalend voor de keuzes die we maken.

1.2 Het pedagogisch klimaat

Het pedagogisch klimaat is van groot belang bij het kunnen leveren van prestaties. We richten ons daarom op:

Openheid: We leren van en met elkaar. Fouten maken mag! Erover praten, samen naar een oplossing zoeken waardoor het de volgende keer beter kan, is een opdracht voor ons allemaal.

Verantwoordelijkheid: We zijn samen verantwoordelijk voor een veilig en prettig leerklimaat. Dit betekent dat:

- leerlingen zorg dragen voor hun medeleerlingen, voor het materiaal en voor hun eigen schoolwerk.
- het team samen de verantwoordelijkheid draagt voor alle leerlingen en de aangeboden lesstof.
- het team, samen met de ouders en de leerlingen, de verantwoordelijkheid draagt voor een fijne tijd bij ons op school.

Vertrouwen: We richten ons op de ontwikkeling van het zelfvertrouwen van de leerlingen. Zelfvertrouwen zorgt ervoor dat je fouten maken mag, dat je in staat bent oplossingen te zoeken en dat je hulp kunt vragen. Vertrouwen betekent ook dat ouders hun kinderen bij ons in goede handen achter laten.

Betrokkenheid: Openheid, verantwoordelijkheid en vertrouwen kunnen niet zonder betrokkenheid. We stellen ons tot doel ouders te betrekken bij het leerproces van hun kind en bij de school in het algemeen. Leerkrachten laten zien dat zij betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun leerlingen.

1.3 Sociale veiligheid en burgerschap

Op basisschool De Bruinvis leer je voor het leven, vanuit een veilige omgeving.

Die veilige omgeving creëren wij samen, met behulp van KiVa.

KiVa is een Fins woord en betekent leuk of fijn. Een KiVa-school is een fijne school!



Wij vinden dat ieder kind recht heeft op een fijne schooltijd. KiVa wil hier graag samen met scholen aan werken. Daarvoor biedt KiVa een schoolbreed programma, gericht op positieve groepsvorming en het verbeteren van de sociale veiligheid. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel en staat ouderbetrokkenheid hoog in het vaandel.

Vandaar ons motto: *samen maken wij er een fijne school van!*

KiVa is het enige programma in Nederland waarvan de effectiviteit wetenschappelijk is bewezen. Uit wetenschappelijk onderzoek blijkt dat KiVa:

- ✚ het school- en leerklimaat sterk verbetert;
- ✚ de leeropbrengsten verhoogt en leerprestaties verbetert;
- ✚ het welbevinden van de leerlingen verhoogt;
- ✚ effectief is in het tegengaan van pesten (preventief) en het oplossen daarvan (curatief);
- ✚ depressieve gevoelens bij leerlingen voorkomt en vermindert;
- ✚ leerkrachten vaardigheden aanleert om groepsproblemen te voorkomen en te verhelpen.

KiVa werkt preventief tegen pesten, signaleert pesten én lost het op.

KiVa werkt aan een positieve groepsnorm, maakt kinderen sociaal vaardiger en meer gezamenlijk verantwoordelijk voor een prettig leerklimaat.

Een schoolteam dat in KiVa is getraind werkt vanuit dezelfde uitgangspunten aan een positieve groep en het hanteert een zelfde aanpak als zich toch problemen voor doen.

De KiVa-lessen vormen een centraal onderdeel van het programma en bestaan uit tien thema's.

Maandelijks is er een nieuw thema aan de beurt.

Thema's groep 1 t/m 4		Thema's groep 5 t/m 8
Wie zijn wij?	1	Iedereen verdient respect
Gevoelens	2	In de groep
Wat is een fijne groep?	3	Wat is communicatie?
Iedereen is uniek	4	Plagen, ruzie of pesten?
Plagen, ruzie of pesten?	5	Verborgene vormen van pesten en cyberpesten
Rollen in de groep	6	Rollen in de groep
Samen zijn wij een fijne groep	7	Samen zijn we een fijne groep
We helpen elkaar	8	We helpen elkaar
Wat kan ik doen?	9	Wat kan ik doen?
KiVa – we doen het samen	10	KiVa – we doen het samen!

Ons schoolteam is getraind door:

Marco Derr
training & coaching

1.4 Prioriteiten 2020-2021

Het onderwijsaanbod voor de verschillende leerlingen en de manieren waarop we de leerstof aanbieden, hebben op onze school de hoogste prioriteit. De volgende stap in de verbetering van ons onderwijs is het werken met leerlijnen. De leerlijnen geven aan waar de leerling staat, wat zijn volgende stap is en hoe hij zich verhoudt tot het gemiddelde. De leerling wordt daardoor steeds meer eigenaar van het eigen leerproces.

Verder blijft het team zich ontwikkelen richting Boeiend onderwijs. Hiermee doen we veel meer recht aan de kwaliteiten en talenten van onze kinderen en kunnen we ons meer richten op het aanleren van (de 21^e -eeuwse) vaardigheden die onze kinderen in de huidige maatschappij nodig hebben. Binnen Boeiend onderwijs zijn een veilige omgeving; coöperatief leren; meervoudige intelligentie (waar ben jij knap in?); een rijke leeromgeving en integratie van vakken sleutelbegrippen.

Wij doen dat door de inzet van 5 grote thema's per jaar waarin wereld oriëntatie, cultuur en expressie, begrijpend lezen, maar soms ook rekenen, woordenschat, taal en Engels zijn geïntegreerd. Naast het "gewone" oefenen met rekenen, spelling en lezen, oefenen we regelmatig op andere manieren. Door bewegen en doen; door tekenen of iets creëren. Hierdoor onthouden wij dingen beter en wordt leren ook leuk!

ICT speelt ook een belangrijke rol. We werken vanaf groep 4 op Chromebooks met het programma Gynzy. Met de software van Gynzy kunnen de leerlingen op hun eigen niveau, op het werkplein of in de klas, aan het werk. Vanaf schooljaar 2020-2021 gaan we starten met het werken vanuit leerlijnen. We beginnen eerst met taal, later gaan we ook met andere vakken werken vanuit de leerlijnen. Bij rekenen werken we wel al naast het inoefenen structureel met de Werelden van Gynzy. We maken zo een mooie stap richting 'regie over je eigen leren'.

Om te laten zien wat de leerling heeft geleerd werken wij met het portfolio. Hierin verzamelt de leerling de resultaten van zijn werk en alle andere belangrijke dingen die hij wil laten zien. Dit is onderverdeeld in:

1. Dit ben ik: de leerling presenteert zichzelf en laat zien hoe goed hij zichzelf kent
 2. Dit kan ik: achter dit tabblad zitten de gegevens die de leerkracht verzamelt op de leerlingkaart en de resultaten van verschillende toetsen. Dit wordt aangevuld met werk van de leerling.
 3. Hier ben ik trots op: de leerling plaatst hier foto's, tekeningen of werkbladen waar hij trots op is.
- Op verzoek van ouders hebben wij een rapportblad aan het portfolio toegevoegd. Hierop geeft de leerkracht aan hoe hij of zij het kind ziet en hoe het kind presteert ten opzichte van een landelijke- of schoolnorm.

De leerkrachten houden regelmatig individuele gesprekken met de leerlingen. Vervolgens wordt het portfoliogesprek gevoerd met de leerling, ouders en leerkracht. Tijdens dit gesprek laat de leerling zien wat hij/zij afgelopen periode heeft geleerd en waar hij/zij zich de komende periode mee bezig wil houden.

Een belangrijk onderdeel van een passend onderwijsaanbod is dat leerlingen veel met elkaar samenwerken. Uit onderzoek blijkt dat men het meeste leert door een ander te instrueren, door vertellen en samen ontdekken. Leerlingen uit verschillende groepen werken daarom veel met elkaar samen. De leerkracht geeft instructies en is gericht op het geven van feedback tijdens het werken van de leerlingen. De instructietijden van alle groepen zijn gelijk, zodat leerlingen eenvoudig een instructie op een ander niveau kunnen volgen.

We sluiten hierbij ook aan bij de ontwikkelingen rondom gepersonaliseerd leren op OSG De Hogeberg. De middelbare school op Texel waar de meeste leerlingen naar toe gaan.

Afgelopen twee schooljaren hebben we het programma KiVa geïmplementeerd. Wij mogen ons vanaf 2020 een echte KiVa school noemen! Natuurlijk blijven we ons ontwikkelen op dit gebied en gaan we aan de slag met andere werkvormen, een uitbreiding van Rik de Pauw voor de kleuters, de klassenvergadering en het Kiva spel.

2. Organisatie van het onderwijs

2.1 Schoolgrootte

Op de teldatum 1 oktober 2019 zaten 86 kinderen op onze school. We starten het schooljaar 2020-2021 in augustus met 84 leerlingen.

De acht leerjaren zijn als volgt verdeeld:

Groep 1/2	22	leerlingen
Groep 3/4	23	leerlingen
Groep 5/6	13	leerlingen
Groep 7/8	27	leerlingen

We verwachten tijdens het schooljaar nog een instroom van minimaal 6 leerlingen in groep 1.

2.2 Het team van de Bruinvis

Komend schooljaar bestaat het team van De Bruinvis uit zo'n 13 personen.

Parttimers en fulltimers.

Op De Bruinvis bestaat het team uit:

- 7 leerkrachten
- 1 intern begeleider
- 1 schoolleider
- 1 onderwijsassistente
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 vakleerkracht muziek
- 1 schoolvrijwilligster

De schoolleider en de intern begeleider werken in elkaars verlengde en vormen samen het tandem van onze school. Zij hebben regelmatig overleg over het reilen en zeilen van de school. De intern begeleider is gespecialiseerd in de ondersteuning van leerlingen die dat nodig hebben en ondersteunt en coacht daarin de leerkrachten.

De schoolleider heeft naast een coachende taak op didactisch en pedagogisch gebied, ook een controlerende taak. Samen met het team zetten zij lijnen uit om het onderwijs op De Bruinvis te verbeteren.

Leerkrachten besteden de meeste tijd aan lesgeven en alles wat daarbij hoort. Daarnaast hebben zij ook andere taken zoals:

- specialist taal, rekenen of gedrag
- taken in de medezeggenschapsraad, ouderraad, BHV, ICT, etc.

De onderwijs assistent werkt in meerdere groepen en ondersteunt leerlingen die dat nodig hebben. Haar werktijd kan uitgebreid worden als er meer arrangementen toegewezen worden. Over het systeem van arrangementen binnen de Wet op passend Onderwijs kunt u meer lezen onder paragraaf 4.1.

Daarnaast hebben wij regelmatig stagiaires binnen onze school. Zij komen van de Pabo's, maar ook bijvoorbeeld maatschappelijke stages vanuit anders onderwijsvormen.

2.3 Activiteiten in groep 1/2

- Het leerstofaanbod

In de kleutergroep volgen we de ontwikkeling van de kinderen en passen hier activiteiten op aan. Er wordt hoofdzakelijk gewerkt vanuit thema's, waarbij er een ruim aanbod is van spel, kring/gespreksactiviteiten, lees/schrijfactiviteiten, onderzoek, reken/wiskundeactiviteiten, constructieve en beeldende activiteiten. Vooral met de oudere kleuters worden veel voorbereidende lees- en rekenactiviteiten gedaan.

Voor het ontwikkelen van de fijne motoriek wordt gebruik gemaakt van de methodiek van "Schrijfdans". Met deze voorbereidende schrijf oefeningen ontstaat er een doorgaande lijn met de in groep 3 gebruikte schrijfmethode "Klinkers", die naadloos aansluit bij de leesmethode "Lijn 3".

Boven alles is het van belang dat er voor kleuters naast vaste regels een vaste regelmaat in de dagindeling is. Dat geeft rust en zekerheid. Om dat te bewerkstelligen wordt er gewerkt met dagritmekaarten, een planbord, routine liedjes en de kleurenklok. Ook is het belangrijk om in de kleutergroep al aandacht te geven aan zelfstandigheid. Het planbord is hier een goede oefening voor, maar ook starten de oudere kleuters met een (simpele vorm) van een weektaak.

- Het leerlingvolgsysteem in groep 1/2

De ontwikkeling van de kinderen wordt middels observatie bijgehouden in het "Ontwikkel Volg Model Jonge Kinderen" (OVMJK). OVMJK is het uitgangspunt voor het aanbod in de klas. Zo proberen we zo goed mogelijk aan te sluiten bij de ontwikkeling van de kinderen. Resultaten en bijzonderheden worden zo snel mogelijk met ouders besproken. Voor jonge kinderen die na observatie en analyse door de leerkracht en iber extra ondersteuning nodig hebben wordt samen met de ouders een groeidocument opgesteld. Zie voor meer informatie rondom de zorg en ondersteuning hoofdstuk 4.

- Voor het eerst naar school

Als uw kind vier jaar is mag het naar de basisschool. Voordat uw kind echt naar school gaat, is er een eerste kennismaking met de school en de schoolleiding. In een gesprek wordt u geïnformeerd over de school en rondgeleid. U kunt uw kind op ieder moment inschrijven. Vanaf het moment dat uw kind 3 jaar en 10 maanden oud is, kan het 2 keer komen wennen in de groep. De eerste keer mag u hier als ouder bij aanwezig zijn. Uw kind kan dan kennismaken met de leerkracht en de andere leerlingen. Ook krijgt hij of zij een indruk hoe het eraan toe gaat in de kleutergroep. Als uw kind 4 jaar is, mag het naar school. We starten met enkele ochtenden en in overleg met de

leerkracht wordt dit uitgebouwd naar hele dagen. Het is namelijk best vermoeiend om voor het eerst naar school te gaan!

Kinderen worden leerplichtig op de eerste schooldag van de maand, volgend op de maand waarin zij vijf jaar zijn geworden. Anders gezegd; uw kind moet naar school op zijn vijfde en mag naar school op zijn vierde. De volledige leerplicht duurt tot en met het schooljaar waarin de jongere zestien jaar wordt.

- Duur van de kleuterperiode

Door observatie en toetsing wordt door de leerkrachten en de intern begeleider bekeken welke kinderen korter of langer moeten kleuteren. Uitgangspunt is daarbij dat een kleuter zowel op cognitief als sociaal-emotioneel gebied zich zo ontwikkeld heeft, dat een goede doorgaande lijn richting groep 3 mogelijk is. Om de overgang naar groep 3 soepel te laten verlopen, gaan de leerlingen van groep 2 in kleine groepjes voor de zomervakantie een ochtend meedoen in groep 3/4.

Binnen Stichting Schooltij wordt hetzelfde protocol gebruikt, waarin de doorstroming of verlenging staat beschreven. Dit kunt u vinden in het Ondersteuningsplan van Stichting Schooltij.

2.4 Activiteiten in groep 3 en hoger

-Algemeen

We vinden het belangrijk dat leerlingen van elkaar en met elkaar kunnen leren. Het ene schooljaar zijn zij jongsten, het andere jaar oudsten. Daarnaast werken leerlingen van groep 5 t/m 8 vanaf de eerste lesdag samen op het werkplein. Leerlingen uit groep 4 komen daar later bij. We leren de kinderen dat zij anderen kunnen helpen. Komend schooljaar richten we ons op het werken met leerlijnen. Dit betekent dat iedere leerling zijn eigen niveau lesstof krijgt aangeboden op het gebied van rekenen, spelling en woordenschat. ICT speelt hier een belangrijke ondersteunende rol in. In groep 4 t/m 8 heeft iedere leerling een Chromebook waarop zij of hij de door de leerkracht geïnstrueerde lesstof kan verwerken. Dit doen de leerlingen met behulp van digitale lesmethodes. Deze lesmethodes zijn adaptief (afgestemd op de behoeftes van de leerlingen) en verwerken het gemaakte werk automatisch. Dat betekent dat de leerlingen onmiddellijk kunnen zien waar hun ontwikkelpunten liggen.

Overigens werken onze leerlingen niet de hele lesdag op de computer. Pen en papier, maar ook potloden, stiften en krijt nemen nog steeds een belangrijke plaats in binnen ons onderwijs. We laten uw kind graag ervaren hoe de echte wereld is.

- Lezen

Kinderen moeten goed leren lezen, omdat leesvaardigheid een voorwaarde is voor succes in de school als in de huidige en toekomstige samenleving. Als kinderen niet goed leren lezen, zijn ze begrensd in hun mogelijkheden op allerlei terreinen. In onze samenleving wordt een sterk beroep op de leesvaardigheid gedaan. Goed leren lezen is dus van essentieel belang.

In groep 1/2 worden voorbereidende activiteiten gedaan die het leren lezen in groep 3 bevorderen. In groep 3 maken we gebruik van de methode *Lijn 3*. Deze methode biedt zowel het lezen als het schrijven (spelling) geïntegreerd aan. Vaak kunnen de kinderen rond kerstmis al een kleine tekst lezen.

Na het aanvankelijk lezen in groep 3, wordt in groep 4 t/m 8 gebruik gemaakt van de diverse teksten voor het voortgezet technisch lezen. Dagelijks oefenen we het technisch lezen, de snelheid en de correctheid waarmee kinderen lezen. Op deze manier is er binnen de school een doorgaande leeslijn van de groepen 1 t/m 8.

- Vergroot je wereld door te lezen

Al vanaf groep 1 wordt er veel aandacht besteed aan het bevorderen van het leesplezier. In de groepen 1 t/m 8 wordt veelvuldig en regelmatig voorgelezen. In de hogere groepen wordt aan boekpromotie gedaan. Het leesplezier wordt ook bevorderd, doordat ieder kind vanaf groep 3 elke dag zelfstandig leest in een zelfgekozen boek op eigen niveau.

Hoe vaker kinderen lezen in de vakanties, hoe minder terugval we zien als school weer begint! We vragen u daarom het lezen thuis **ook** te stimuleren.

Halverwege groep 4 starten we met begrijpend lezen. Leerlingen leren aan de hand van 7 leesstrategieën teksten te doorgronden. Deze 7 leesstrategieën van de methode *Nieuwsbegrip* gebruiken we ook bij andere teksten. Daarnaast gebruiken we Close reading, een verdiepende manier van begrijpend lezen, waarbij de inhoud van een complexe tekst centraal staat en kinderen op een actieve manier aan de slag gaan met de tekst. Het hele team is hierin vorig schooljaar geschoold.

Leerlingen van groep 1 t/m 3 oefenen naast Close readinglessen ook met luisterstrategieën.

- Schrijven

Zodra de motorische ontwikkeling van het kind het toelaat - meestal halverwege groep 3 - wordt er gewerkt aan de ontwikkeling van een handschrift. We werken met de schrijfmethode Klinkers in groep 3 t/m 6. Deze methode sluit direct aan bij de leesmethode die op school gebruikt wordt. De leerlingen van groep 1/2 bereiden zich voor op het leren schrijven door oefeningen te doen voor de grove en fijne motoriek.

- Taal

"Taal Actief" is de taalmethode die binnen onze school gebruikt wordt. Voor spelling maken we gebruik van "Taal Actief Spelling". Er wordt veel aandacht besteed aan het leren spreken (o.a. spreekbeurten), het luisteren naar elkaar en het leren verwoorden (mondeling en schriftelijk) van een eigen mening. Er wordt ook ruime aandacht besteed aan de woordenschatontwikkeling. Voor taal, woordenschat en spelling wordt vanaf groep 4 ook Gynzy ingezet.

- Rekenen

We werken op onze school met de rekenmethode *De wereld in getallen*. De rekenmethode plaatst rekenopdrachten in een realistische situatie die de kinderen aanspreekt. Schatten, vergelijken en kritisch kijken naar eigen oplossingen zijn terugkerende onderdelen binnen de rekenles. Daarnaast oefenen kinderen van groep 4 t/m 8 het rekenen met Gynzy.

- Wereld oriënterende vakken

De wereld oriënterende vakken zijn aardrijkskunde geschiedenis en natuuronderwijs. We gebruiken hiervoor de methode "Blink geïntegreerd" vanaf groep 3. De kleuters doen mee met de 5 thema's die de kapstok van ons onderwijs vormen. De 5 thema's komen uit Blink en sluiten aan, waar dat mogelijk is, bij de methode Engels "Groove me", Lijn 3 en Kiva.

De lokale geschiedenis komt aan bod via de methode *De Texelse Geschiedenis*. Daarnaast zijn de onderdelen geestelijke stromingen, verkeerseducatie, bevordering gezond gedrag, milieueducatie en actief burgerschap onderdeel van de wereld oriënterende vakken.

- Engels

Wij geven Engels vanaf groep 1. We gebruiken hiervoor de methode "Groove me", die van dezelfde uitgever is als de methode Blink.

Groove me is een digitale methode die werkt met songteksten als uitgangspunt.

- Expressie

In alle groepen is expressie een onderdeel binnen het onderwijsleer pakket. Wij vinden het belangrijk dat een kind zich expressief en creatief kan ontwikkelen. Creativiteit staat daarbij voorop. Het eindproduct is minder belangrijk dan het proces. Leerkrachten maken vanaf dit schooljaar gebruik van de methode "Laat maar leren / laat maar zien".

In samenwerking met de Texelse muziek en dansschool Artex gaan we komend schooljaar aan de slag met de cultuurloper. Hierbij hebben wij als team gekozen voor het integreren van Cultuur en expressie binnen de thema's. We kunnen onze eigen wensen aangeven bij Artex. Zij zorgen dan voor de juiste expertise bij ons op school.

- Muziek

In samenwerking met de Texelse Muziek en Dansschool Artex is er op Texel een vakleerkracht muziek aangesteld. De vakleerkracht geeft op alle Texelse scholen muziekles. Zij geeft *1x in de 2 weken muziekles aan de groep 1 t/m 8.*

- 21-eeuwse vaardigheden

De 21-eeuwse vaardigheden bestaan uit: creativiteit, probleemoplossend vermogen, samenwerken, communicatie, ICT, sociale en culturele vaardigheden

Ieder jaar vinden er groep doorbrekende projecten plaats waarbij de kinderen kunnen kiezen uit verschillend aanbod. Twee weken per jaar staat mediawijsheid centraal. We doen dit in samenwerking met de bibliotheek en de Week van de Mediawijsheid (groep 5 t/m 8) Tijdens deze weken staan gedrag op internet, de mogelijkheden en de gevaren van internet centraal. Het programma is afgestemd op de leeftijd van de leerlingen.

Het is de kinderen niet toegestaan mobiele telefoons, spelcomputers, tablets etc. mee naar school te nemen, tenzij de leerkracht aangeeft deze apparaten in de les te willen gebruiken.

- Bewegingsonderwijs

Gym, spel, en bewegen op muziek zijn onderdelen van bewegingsonderwijs. De kleuters maken daarbij gebruik van het speellokaal. Vanaf groep 3 krijgen de kinderen les van een vakleerkracht gymnastiek. Twee keer per week krijgen de groepen 3 t/m 8 gymlessen in de gymzaal bij dorps huis 't Skiltje.

Tijdens de (gym)lessen wordt er zoveel mogelijk in groepen gewerkt, waardoor sociale vaardigheden als samenwerken, elkaar helpen, sportiviteit en rekening houden met elkaar, geoefend wordt. Kinderen (in beginsel in de groepen 1 t/m 5) die problemen hebben aangaande hun bewegen en/of andere motorische achterstanden hebben kunnen in aanmerking komen voor aanvullende lessen "Motorisch Remedial Teaching" (MRT). In deze lessen komt zowel de fijne als de grove motoriek aan bod.

- Het dagelijks werk van kinderen

Het dagelijks werk van kinderen kan zowel door de leerkracht als door de leerlingen zelf nagekeken worden. De leerkracht heeft hierbij uiteraard een controlerende taak. Het dagelijks werk wordt regelmatig getoetst door middel van methode gebonden toetsen. De resultaten worden door de groepsleerkracht bijgehouden.

De kinderen van groep (4)5 t/m 8 hebben een eigen inlogcode voor Gynzy. Hiermee kunnen ze ook thuis aan de slag en kunt u als ouder meekijken met het werk van uw kind.

- Huiswerk

Wij geven aan de leerlingen huiswerk mee. Dat start met kleine opdrachtjes zoals iets van thuis meenemen, een krantenberichtje opzoeken, tot een spreekbeurt voorbereiden, woordjes/topografie leren, etc. Huiswerk kan in kleine vorm vanaf groep 3 worden meegegeven.

We doen dit om kinderen te laten wennen dat er soms ook iets na schooltijd voor school moet worden gedaan, met als uiteindelijk doel een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Daarnaast is het soms nodig teksten of andere opgaven thuis te maken. Dit kan zijn als een leerling zijn tijd op school niet goed heeft besteed, als extra oefening of ter voorbereiding van de les.

Methode-overzicht

Op De Bruinvis maken we gebruik van de volgende methodes:

Voorbereidend lezen	bronnenboek fonemisch bewustzijn
Voorbereidend rekenen	bronnenboek gecijferd bewustzijn
Voorbereidend schrijven	Schrijfdans
Aanvankelijk lezen	Lijn 3
Voortgezet technisch lezen	Race lezen, Ralfi lezen
Rekenen	Wereld in getallen groep 3 Gynzy groep 4 t/m 8
Taal	Taalactief Taal
Spelling	Taalactief Spelling / Gynzy
Woordenschat	Nieuwsbegrip / Gynzy / thema's
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip / Close Reading
Schrijven	Klinkers
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kiva
Engels	Groove me groep 1 t/m 8
Wereld Oriëntatie	Blink geïntegreerd
Verkeer	Verkeerskrant
Muziek	Vakleerkracht muziek
Bewegingsonderwijs	Vakleerkracht gym
Expressie / handvaardigheid	Laat maar leren

2.5 Groep 8

- Schooladvisering

De schooladvisering naar het middelbaar onderwijs start eind groep 6. Zowel ouders, als leerkrachten spreken hun verwachtingen uit voor de schooladvisering in groep 8. Eind groep 7 spreken ouders en leerkrachten opnieuw hun verwachting uit. Begin groep 8 wordt de IEP advieswijzer afgenomen. Deze advieswijzer geeft op basis van het hoofd-hart-handen-principe een compleet beeld van ieder kind. Naast de cognitieve vaardigheden (hoofd) brengt het digitale volginstrument ook de sociaal-emotionele ontwikkeling, de leeraanpak en het creatief vermogen in beeld (hart en handen). Een kind is namelijk meer dan alleen taal en rekenen. Naar aanleiding van de resultaten van de advieswijzer wordt opnieuw een verwachting uitgesproken naar ouders en kind. In februari wordt een definitieve advisering gegeven. Dit gebeurt in samenspraak met de leerkrachten en de intern begeleider. In april maken de leerlingen uit groep 8 de IEP eindtoets. Wanneer het resultaat hoger blijkt dan de advisering wordt er samenspraak met ouders en kind gekeken of het schooladvies gewijzigd wordt.

Het advies van de leerkrachten is altijd doorslaggevend voor het vervolgonderwijs. In de maand maart kunt u uw kind opgeven bij OSG De Hogeberg in Den Burg. Voor middelbare scholen aan de overkant geldt wellicht een ander inschrijvingsmoment.

In het leerling-dossier wordt een aantal relevante zaken met betrekking tot het advies bewaard. Deze gegevens blijven op de basisschool en worden na het vertrek van leerlingen na 3 jaren uit het archief verwijderd en vernietigd.

Met de school voor voortgezet onderwijs, OSG De Hogeberg, bestaat een goed contact. Regelmatig worden wij op de hoogte gehouden van de resultaten van de leerlingen in de brugklas en het tweede leerjaar. Hieruit is voor ons o.a. ook af te leiden of de advisering al dan niet juist is geweest.

- Op kamp en de musical in groep 7/8

Groep 8 vormt samen met groep 7 een combinatiegroep 8. Voor groep 8 staat voorop dat de leerlingen aan het einde van het schooljaar een mooi afscheid hebben van hun basisschoolperiode. Het schoolkamp vindt plaats aan het begin van het schooljaar. Het belangrijkste argument daarvoor is dat op kamp gaan van groot belang is voor de groepsvorming. Daar willen we graag het hele jaar de vruchten van plukken.

De afscheidsmusical aan het einde van het jaar wordt met groep 7/8 uitgevoerd. Of we dit ieder jaar in deze combinatie kunnen realiseren, zal de tijd ons leren.

Voor de leerlingen van groep 8 wordt door de leerkrachten in samenwerking met de ouders een aparte avond georganiseerd, waarin zij het middelpunt zijn.

2.6 Andere activiteiten

- Sportevenementen

Ieder schooljaar worden er door de vakleerkrachten gymnastiekonderwijs die op Texel het gymonderwijs verzorgen, diverse sportdagen georganiseerd.

- Bibliotheek

Elk jaar verzorgt de bibliotheek een programma voor de verschillende groepen. De school legt wensen voor aan de bieb. Het personeel van de bieb zorgt voor een passend aanbod. De programma's vinden deels op school deels in de bibliotheek plaats. Daarnaast verzorgt de bibliotheek themacollecties waarbij voor iedere leerling 3 extra boeken beschikbaar zijn.

- Culturele activiteiten

Naast het eerdergenoemde kunstproject wordt er ook aan de lokale cultuur(geschiedenis) aandacht besteed. In samenwerking met de verschillende musea op Texel zijn er lesmappen over het Texels cultureel erfgoed samengesteld voor alle groepen. Jaarlijks wordt in alle groepen gewerkt aan de Texelse Geschiedenis.

- Excursies

Regelmatig gaan er groepen op excursie (bijv. naar de boerderij, de molen, de kapper, het vliegveld etc.). In de bovenbouw is het mogelijk dat we ergens naar toe gaan op de fiets. U wordt hiervan vooraf op de hoogte gesteld.

- Schoolreizen

Groep 1 t/m 6 gaan ieder jaar aan het begin van het schooljaar op schoolreis. Groep 7/8 gaat in deze periode op kamp. Een schoolreis wordt voor iedere groep georganiseerd en staat in het teken van groepsvorming. De schoolreis kent een educatief karakter.

- Samen uit samen thuis

Na afloop van een excursie en/of schoolreis gaan alle kinderen, in elk geval zolang de "schooltijd" nog niet verstreken is, eerst mee terug naar school. Vanaf de school gaan de kinderen dan naar huis. Komt een kind vlak langs haar/zijn huis dan gaat het toch eerst (in elk geval zolang de reguliere schooltijd nog niet verstreken is) mee naar school, voordat het naar huis mag.

3. Zorg voor kinderen

- Toelatingsprocedure

Voordat een kind naar school gaat, is er een eerste kennismaking met de school en de schoolleiding. In een gesprek worden de ouders geïnformeerd over de school en volgt er een rondleiding. (zie verder hoofdstuk 2.3 Voor het eerst naar school.)

Door de schoolleiding wordt ten aanzien van het toelatingsbeleid als algemene regel gehanteerd dat als er al een kind van een gezin op school zit, de volgende kinderen uit dat gezin in principe ook en eventueel met voorrang aangenomen worden. We streven ernaar dat in groep 1 en 2 niet meer dan 25 kinderen zitten en dat de groepen 3 t/m 8 niet groter zijn dan 28 kinderen.

- Leerlingen van een andere school op Texel

De scholen op Texel hebben afspraken gemaakt over de instroom van leerlingen die van een andere Texelse school komen. U kunt in principe direct contact opnemen met onze school dan plannen we een kennismakingsgesprek. Dit kan nadat u bij uw huidige school gemeld heeft dat u zich aan het oriënteren bent bij een nieuwe school. Eventuele onderwijs-adviezen van die school nemen wij mee in het aannameproces. Als er onderzoeken lopen op de huidige school van uw kind dan zullen wij adviseren dat die eerst worden afgerond.

- Ziek melden

Mocht uw kind ziek zijn of om een andere reden niet naar school kunnen, dan horen wij dat graag voor de school begint. Dit kan telefonisch of via de Parro.

- Naar huis zenden

Mocht het in geval van nood zo zijn dat kinderen naar huis gezonden moeten worden (of er is door bepaalde gebeurtenissen geen school) dan gebeurt dat zeer zorgvuldig. De ouders worden hierover ingelicht via de Parro.

Kinderen, waarvan ouders of andere verantwoordelijke personen niet bereikt kunnen worden, worden niet naar huis gezonden, maar op of door school opgevangen.

We laten kinderen tijdens schooltijd (bijvoorbeeld als ze ziek worden, of naar een arts moeten) niet alleen naar huis gaan. Het kind dient door een ouder/verzorger, of een door haar/hem gemachtigde volwassene, van school gehaald te worden.

- Analyse, doelen en activiteiten

Tijdens en na de lesdag wordt per leerling (indien nodig) aandachtspunten genoteerd.

In de dagplanning wordt direct een actie gepland voor de dagen daarop. Als na 1 interventie blijkt dat dit voldoende resultaat heeft geboden, wordt het aandachtspunt afgestreept. Blijkt dat een aandachtspunt om voortdurende herhaling vraagt, dan wordt dit punt meegenomen in het groepsanalyse-overzicht.

3.1 Passend onderwijs

Alle scholen in Nederland hebben een zorgplicht. Dit betekent dat scholen ervoor verantwoordelijk zijn om elk kind een goede onderwijsplek te bieden. Om aan alle kinderen daadwerkelijk een goede onderwijsplek te kunnen bieden, vormen reguliere en speciale scholen samen regionale samenwerkingsverbanden. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over de ondersteuning aan leerlingen en de bekostiging daarvan. Op Texel behoren alle basisscholen tot het Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland. Voor meer informatie verwijzen we u naar: www.swvkopvannoordholland.nl

3.2 Leerlingvolgsysteem

Van ieder kind wordt na aanmelding een leerling-dossier aangelegd. Daarin worden persoonlijke gegevens, verslagen van gesprekken met ouders, verslagen van speciale onderzoeken, handelingsplannen, toets- en rapportgegevens bewaard.

In de loop van het jaar wordt de leerling door middel van observaties en toetsen die bij de methode horen gevolgd. Daarnaast worden er 2 keer per jaar methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Naast de ontwikkelingen op kennisgebied worden ook de ontwikkelingen op sociaal-emotioneel gebied gevolgd, dit doen wij via de monitoring van KiVa.

Dit schooljaar gaan we starten met het IEP leerlingvolgsysteem, waarbij het complete kind in beeld wordt gebracht volgens het hoofd, hart, handenprincipe. We toetsen om te ontwikkelen en om de ontwikkeling van ieder kind te kunnen volgen, niet om af te rekenen. De toetsen worden over het algemeen digitaal afgenomen, waardoor er minder na te kijken is en wij die tijd kunnen besteden aan andere belangrijke zaken rondom uw kind. Het IEP LVS geeft leerlingen inzicht in hun eigen ontwikkeling. Hierdoor krijgt uw kind meer de regie over het eigen leren.

De overstap naar IEP is een logisch vervolg op het werken met leerlijnen en het stimuleren van eigenaarschap.

3.3 Speciale zorg en ondersteuning

Voor iedere leerling wordt een individueel leerling overzicht gemaakt. Hierin staan de belemmerende en stimulerende factoren, de resultaten van methode- en niet-gebonden toetsen, en de leerdoelen voor de komende periode. Indien nodig worden toetsen afgenomen, observaties verricht, of vindt er een nader onderzoek plaats.

Na iedere methode gebonden toets wordt door de leerkracht een analyse gemaakt en doelen gesteld. De activiteiten die leiden tot het behalen van de gestelde doelen worden in de dagplanning gezet. Deze planning wordt tot de volgende methode gebonden toets

uitgezet. Het is ook mogelijk dat er andere vormen van ondersteuning nodig zijn. De ondersteuning die geboden is op vier niveaus onderverdeeld worden.

Niveau 1 (schoolniveau)

De leerkracht observeert de leerling en beschrijft zijn/haar gedrag en resultaten. De resultaten van methode gebonden toetsen bieden goede aanwijzingen. De leerkracht biedt zelf de ondersteuning aan, bijvoorbeeld door gebruik te maken van effectieve instructie, aangepaste leerstofinhouden, aanvullende instructie en het differentiëren in aanbod en tijd bij verwerkingsactiviteiten.

Niveau 2 (schoolniveau)

Als het eerste niveau van ondersteuning niet genoeg heeft opgeleverd, kan de leerkracht besluiten om bijvoorbeeld de ondersteuning te intensiveren, de intern begeleider van de school te consulteren of de leerling in te brengen in een leerlingbespreking in de onderen/of bovenbouw. Dit overleg zal doorgaans leiden tot meer gerichte ondersteuning die verantwoord wordt in het individueel leerling overzicht. Ondersteuning die buiten de groep gegeven wordt, kan daar onderdeel van uitmaken. De groepsleerkracht en ouders bespreken het vervolg.

Niveau 3 (schoolniveau)

Leerlingen die ondanks de geschetste ondersteuning onvoldoende succesvol blijven, worden besproken in het Ondersteunings Team (OT) van de school. De samenstelling van het OT bestaat uit de directeur, de Intern Begeleider, een orthopedagoog, de leerkracht, eventueel een leerling die wordt ingebracht in het overleg en de ouders van de betreffende leerling. Op verzoek kunnen ook externe deskundigen aanschuiven bij dit overleg. In gezamenlijk overleg wordt een groeidocument ingevuld, op basis waarvan de extra ondersteuning voor de leerling wordt georganiseerd.

Het onderwijsondersteuningsteam kent doorgaans een vaste procedure van inbreng en de bespreking kan leiden tot:

- een verdere intensivering of aanpassing van de geboden ondersteuning op school;
- het uitvoeren van handelingsgericht/ psychologisch onderzoek in overleg met de ouders
- het aanvragen van een arrangement voor extra ondersteuning

Een aanvraag voor extra ondersteuning wordt gedaan bij het Ondersteunings Team van de Scholengroep, het OTG. Dit OTG kent financiële middelen toe aan de school. Ouders zijn in dit proces nauw betrokken.

Niveau 4: plaatsing op een andere (reguliere) school voor PO, SBaO of SO

In voorkomende gevallen zal in het belang van de leerling gekozen worden voor een plaatsing op een andere school. Naast plaatsing op een andere school voor regulier primair onderwijs (PO) kan dit een plaatsing zijn op een school voor speciaal basisonderwijs (SBAO) Dit is meestal de Kompaschool in Den Burg, of een school voor Speciaal Onderwijs (SO). Criteria hiervoor liggen op het gebied van leerachterstanden of gedragsproblematiek. De Commissie Toelating Onderwijs (CTO) bepaalt op basis van het groeidocument of deze plaatsing aan de criteria voldoet.



Ook kan het gebeuren dat een school aan de grenzen komt van de ondersteuning die zij kan bieden aan een leerling. Deze grenzen worden bereikt als:

- de leerling de draagkracht van de groepsleerkracht en de school te boven gaat;
- er zijn geen mogelijkheden meer voor ondersteuning en/of overplaatsing naar een andere groep en/of andere school binnen de scholengroep;
- ondanks de ondersteuning er geen progressie is;
- de veiligheid van andere kinderen in het geding is;
- de ondersteuning zoveel vraagt van de groepsleerkracht dat de aandacht voor de overige kinderen onverantwoord tekort schiet.

In alle gevallen geldt dat de school samen met de ouders op zoek gaat naar een passende plek in het onderwijs voor de betreffende leerling, op Texel of in de Kop van Noord-Holland.

- Verlengde leerweg

Het kan voorkomen dat een kind over twee groepen drie jaar doet. We spreken dan van een "verlengde leerweg". Wij zoeken de oplossing in het aanpassen van de gestelde taken en verscheidenheid in de verwerking van de taken. Zowel voor de kinderen die een verlengde leerweg volgen als voor de meerkunners zijn er programma's en materialen in school aanwezig.

- Plusklas

Iedere leerling ontvangt de ondersteuning die hij nodig heeft. Dit geldt ook voor leerlingen die beter presteren dan gemiddeld. In de groep krijgen zij een ander onderwijsaanbod. Dit kan gebeuren via compacten en verrijken, verdieping en verbreding. Als een leerling niet voldoende heeft aan het aanbod op de eigen school, kan plaatsing in de bovenschoolse plusklas worden aangevraagd. De bovenschoolse plusklas op Texel wordt door het samenwerkingsverband 'Kop van Noord-Holland' georganiseerd. De plusklas is in Den Burg gesitueerd. De leerlingen komen één ochtend per week bij elkaar. Het samenwerkingsverband hanteert de volgende criteria voor plaatsing in de plusklas: Er is sprake van hoogbegaafdheid, blijkend uit een totale intelligentie gelijk of hoger dan 130 en de leerling beschikt over voldoende leer- en persoonlijkheidseigenschappen kenmerkend voor hoogbegaafdheid, zoals: snel van begrip, in staat zijn grote denkstappen te nemen, zeer goed geheugen, sterke taalvaardigheden en creatief denkvermogen.

- Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling

Sinds 1 januari 2013 heeft de school een meldingsplicht als het gaat om de constatering van "huiselijk geweld en kindermishandeling". Elke school wordt geadviseerd een zgn. "Aandachtsfunctionaris kindermishandeling" te hebben. De aandachtsfunctionaris voor De Bruinvis is mevrouw L. v.d. Kreeke. Zij is te bereiken via: l.vandekreeke@schooltij.nl

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Stichting Schooltij maakt gebruik van de verbeterde meldcode voor Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

De meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling helpt onze school om te gaan met het vermoeden van geweld of mishandeling in de thuissituatie van een kind. De school doorloopt vijf stappen voordat zij een melding doen bij Veilig Thuis.

Meer informatie over deze meldcode kunt u vinden via <https://www.schooltij.nl/informatie/meldcode-huiselijk-geweld-en-kindermishandeling>

- Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Opvoeden en opgroeien is leuk, maar soms ook lastig. Als ouders er samen met hun omgeving niet uitkomen, kunnen zij best wat advies of hulp bij gebruiken. Of het nu gaat om babyverzorging of om pubers, om voeding en gezondheid of om gedrag en ontwikkeling. Er zijn tal van organisaties en professionals die hierbij kunnen helpen. Bij het Sociaal Team Texel (STT) kunt u terecht voor vragen over opvoeden en opgroeien. Alle scholen op Texel hebben een inlooppunt, waaronder De Bruinvis. Hoe het sociaal team werkt vindt u terug op <https://www.texel.nl/sociaalteam> Daar kunt u 24 uur per dag terecht voor informatie over opvoeden en opgroeien. Informatie over tal van onderwerpen en veel gestelde vragen vindt u hier terug.



Voor direct contact (anoniem) kunt u contact opnemen met Elles Kaercher, de schoolmaatschappelijk werker van het Sociaal Team Texel. Dit kan via tel. 06-82060222 (tegen mobiel tarief) of per e-mail ekaercher@texel.nl Zij is van maandag tot en met donderdag van 9:00 uur tot 17:00 uur te bereiken. Bijna iedere maand is er op school een STT-inloopochtend. Schoolmaatschappelijk werkster Elles Kaercher van het Sociaal Team Texel, is dan van 8.30 uur tot 10.30 uur op school aanwezig. U kunt vrij binnenlopen en eventueel vragen stellen zonder daarvoor een afspraak te maken. In de Parro-agenda staan de momenten waarop Elles op school aanwezig is.

4. Schooljaar 2020-2021

4.1 Groepsindeling

Groep	Leerkracht
1-2	Gemma Drijver Sietske Bakker
3-4	Thomas Heijdeman
5-6	Debby Kieft / Linda Daalder
7-8	Johan Heijdeman / Remco Koelewijn
Intern begeleider	Leonora v/d Kreeke
Schoolleider	Yvonne de Jager
Vakleerkracht gym	Sandra Bremer
Vakleerkracht muziek	Mariken Stoverinck
Onderwijs-assistente	Sanne Vlaming
School vrijwilligster	Marian Hendriks

4.2 Vervanging bij ziekte

Tijdens (langdurige) ziekte, buitengewoon verlof of studieverlof moet uw kind nog steeds les kunnen krijgen. Daarom is het van belang dat er voldoende vervangend personeel beschikbaar is. Binnen de Stichting Schooltij is er een invalpool. Mocht uw kind een invaller in de groep krijgen dan wordt u daar via de Parro van op de hoogte gebracht (als daar nog tijd voor is). Het lukt niet altijd om een invaller te krijgen. We proberen dit dan eerst binnenschools op te lossen. Mocht ook dit niet lukken dan wordt er gekeken of het mogelijk is de kinderen voor maximaal een dag over de andere groepen te splitsen. Mocht ook dat niet lukken, dan is het in het uiterste geval mogelijk dat we u via de Parro melden dat uw kind die dag niet naar school kan komen.

4.3 Stagiaires

Wij begeleiden (indien de situatie zich voordoet/ het toelaat) geregeld stagiaires van de PABO (Pedagogische Academie Basisonderwijs), VMBO (Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs) en/of ROC (Regionaal Opleidings Centrum). Wij vinden het een goede zaak om op deze wijze onze toekomstige collega's een helpende hand te bieden. De eindverantwoordelijkheid van de door de stagiaires gegeven lessen ligt altijd bij de betreffende groepsleraar, ook als zij soms voor wat langere tijd zelfstandig voor de groep staan. Studenten van de PABO kunnen in hun laatste jaar als Leraar in Opleiding (LIO-er) voor de groep staan, hetgeen betekent dat ze zelfstandig, onder eindverantwoordelijkheid van de leerkracht, een aantal dagen per week voor de groep staan. Wanneer er een stagiaire geplaatst is worden de ouders via o.a. de Parro op de hoogte gesteld.

4.4 Scholing van leerkrachten

Regelmatig volgen leerkrachten lang- of kortlopende cursussen om in hun onderwijspraktijk op de hoogte te blijven van allerlei nieuwe ontwikkelingen. Deze cursussen vinden meestal na schooltijd of in de avonden plaats. Het is ook mogelijk dat leerkrachten voor kortere of langere tijd voor het volgen van een cursus afwezig zijn. In dat geval wordt voor vervanging gezorgd. Soms zijn er studiedagen voor het gehele team.

Er is het komende schooljaar ruimte voor studiedagen.

De algemene studiedag van Kopwerk/Schooltij wordt altijd gehouden op een woensdag in maart. De andere studiedagen staan vermeld in de Parro-agenda.

5. Ouders

5.1 Ouderbetrokkenheid

Wij benaderen de ouders/verzorgers respectvol en verwachten dat de ouders de teamleden met respect benaderen. Samen dragen we zorg voor de ontwikkeling van uw kind. Dit betekent dat ouders van school verwachtingen hebben, maar dat school ook verwachtingen heeft van ouders. De verantwoordelijkheid voor de specifieke didactische en onderwijskundige taak ligt volledig bij het schoolteam en de schoolleiding. Wij verwachten van ouders dat zij ook voor zover mogelijk hun inzet tonen om hun kind te begeleiden.

We informeren ouders op de volgende wijze:

- Informatie/kennismakingsavonden
- 15-minutengesprekken
- Nieuwsbrief en berichten uit de groep

Elk schooljaar vragen wij hulp van ouders bij verschillende activiteiten binnen de school. De school kan hulp van ouders o.a. gebruiken bij:

- (niveau)lezen
- handvaardigheidslessen
- begeleiding bij excursies, schoolreizen en sportdagen
- ophalen oud papier etc.

5.2 Informatievoorziening

Om op de hoogte te blijven van wat er allemaal in en rond de school gebeurt, sturen wij de ouders maandelijks digitaal een nieuwsbrief. Daarnaast zijn er tussentijdse (digitale of schriftelijke) meldingen (o.a. via de app Parro) van zaken die voor de ouders/verzorgers van belang zijn. Wekelijks ontvangen ouders 'het bericht uit de groep'.

Aan het begin van het jaar is er een startgesprek met ouders, leerling en leerkracht van de nieuwe leerlingen in de groep.

Natuurlijk is het, wanneer een ouder/verzorger dat wenselijk acht, mogelijk om een leerkracht te spreken. Het spreekt voor zich dat het niet onder leestijd kan, maar na schooltijd kan men altijd binnenlopen. Er vinden minimaal 2x per jaar 15-minutegesprekken plaats met ouders, leerling en leerkracht.

Vlak voor schooltijd de leerkracht aanspreken is veelal, zowel voor de ouders/verzorgers als de leerkracht, niet het meest gunstige moment, aangezien de leerkracht dan les moet gaan geven en er kinderen op haar/hem zitten te "wachten".

- Sociale media

Sociale media zijn niet meer weg te denken uit onze samenleving. Sociale media kunnen een waardevolle bijdrage leveren aan het onderling uitwisselen van nieuws en gedachten. Onzorgvuldig omgaan met de sociale media kan ook de nodige "schade" met zich meebrengen. Denk bijvoorbeeld aan pestgedrag via Instagram of facebook. We verwachten van alle bij de school betrokkenen, leerkrachten, ouders, leerlingen, dat zij zorgvuldig omgaan met het gebruik van de sociale media en geen schade toebrengen aan de reputatie van de school, Stichting Schooltij en anderen, al of niet direct bij de school betrokken. De school hanteert een protocol "Sociale Media". We geven onderwijs in sociale media in de maand november. Met hulp van de bieb gaan we schoolbreed ons bezig houden met de leuke en minder leuke kanten van social media. Natuurlijk ieder op eigen niveau.

- Portfolio

Twee keer per jaar (februari en juni) nodigen de leerlingen hun ouders uit om samen met de leerkracht het portfolio te bespreken. Het portfolio is een verzameling van gemaakte toetsen, werk en andere belangrijke zaken die kinderen aan hun ouders willen presenteren. We richten ons door het werken met portfolio's op het ontwikkelingsproces van de leerling. Hiermee laten we zien dat we de

verantwoordelijkheid en betrokkenheid met ouders en leerlingen delen. Ook streven we hier de openheid mee na. De 15-minutengesprekken worden vooraf gegaan door kindgesprekken. Hierbij spreken de leerlingen apart met de leerkracht. Zij bespreken wat goed gaat, wat beter kan en op welke manier dat het beste kan gebeuren. Afgelopen schooljaar hebben we, op verzoek van diverse ouders, een rapportblad aan het portfolio toegevoegd. Hierop geven wij aan hoe wij uw kind zien.

5.3 Ouderhulp

De Bruinvis heeft een klein team. Daarom zijn we bij het organiseren van extra groeps- en school activiteiten aangewezen op onze ouders. Zonder de hulp van onze ouders kunnen deze extra activiteiten op de Bruinvis geen doorgang vinden. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het vervoer en begeleiding bij excursies, sportactiviteiten of het organiseren van de verjaardag van de Bruinvis. Via het communicatiemiddel "Parro" vraagt de leerkracht om de hulp van de ouders van de groep.

5.4 Medezeggenschapsraad

Aan de school is een (MR) verbonden. Dit inspraakorgaan heeft als doel de verschillende bij de school betrokken partijen (ouders en team) medezeggenschap te geven. De oudergeleding van de MR heeft een signalerende functie voor allerlei zaken die op school spelen. Dit betekent een twee richtingsverkeer van ouders naar team en het team naar ouders. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR het recht om advies en/of instemming te geven aan de school of aan het bevoegd gezag. De leden voor de MR worden eens per drie jaar gekozen. U kunt zich alleen kandidaat stellen als u één of meerdere kinderen bij ons staan ingeschreven.

Vergaderingen van de MR zijn openbaar. Op verzoek van minimaal één van de MR leden kan de voorzitter besluiten een deel van de vergadering besloten plaats te laten vinden. Bij de vergadering kan, als de agenda dat vraagt en op uitnodiging van de voorzitter, een lid van de ouderraad gedurende een, door de voorzitter te bepalen tijdsduur, aan de vergadering deelnemen.

De directeur van de school is als adviseur en vertegenwoordiger van het bestuur bij de MR-vergaderingen aanwezig, maar heeft geen zitting in de MR.

De samenstelling van de medezeggenschapsraad:

Oudergeleding	Gaby Hars (niet herkiesbaar) vacature
	Stella Vonk
Teamgeleding	Gemma Drijver (Debby Kieft)

5.5 Ouderraad

De ouderraad is een groep ouders die zich actief voor de school inzet. De ouderraad vertegenwoordigt alle ouders op onze school. De belangrijkste functie van de OR is het organiseren van bijzondere activiteiten voor de kinderen op onze school. Daarbij wordt ze ondersteunt door het team (de leerkrachten en de directie). Meestal is een lid van de ouderraad betrokken bij de activiteiten, maar ook andere ouders worden actief ingezet op school. Overigens zijn ook grootouders of andere familieleden van harte welkom om te komen helpen.

- Wat organiseert de Ouderraad

- (helpen bij) het organiseren van activiteiten op school, zoals de Sinterklaas- en Kerstviering, Bruinvisverjaardag of afsluiting schooljaar.
De ouderraad waardeert de inzet van ouders/grootouders en andere familieleden enorm. Maar vaak krijgt u de meeste erkenning voor uw hulp terug van uw kind. En daar doen we het voor!
- Schoolreizen en/of schoolkamp voor groep 1 – 8
- Het innen en beheren van de vrijwillige ouderbijdrage
- Indien nodig het organiseren van de luizencontroles
- Het stimuleren en initiëren van activiteiten die zorgen voor een goede sfeer op school

- Het betrekken van ouders bij school
- Het verzamelen van oud papier is voor de OR van de Bruinvis een belangrijke inkomstenbron. Ongeveer 50% van de totale inkomsten. Alleen met behulp van de inzet van alle ouders is het mogelijk om deze inkomsten te genereren.
- Onderhoud terrein; hoewel de school eigendom van de gemeente is, is het onderhoud van het buitenterrein niet voor rekening van de gemeente. Met andere woorden de school is verantwoordelijk voor een schoon en onderhouden schoolplein.

Daarnaast vergadert de ouderraad minimaal 4 keer per jaar en wordt er informatie uitgewisseld met het team en de Medezeggenschapsraad (MR) over de actuele gang van zaken op school. Deze vergaderingen zijn openbaar. U kunt er dus bij zitten, zonder dat u lid bent van de ouderraad. Locatie en tijd zullen worden gecommuniceerd via de nieuwsbrieven. Eén keer per jaar, meestal in de herfst, wordt er een vergadering gehouden op school waarin het jaarverslag wordt gepresenteerd en er onder andere wordt teruggeblikt op het afgelopen jaar.

- Communicatie met de ouders

U kunt u uw ideeën/opmerkingen/vragen per mail: orbruinvis@schooltij.nl Aan het begin van het schooljaar wordt door de Ouderraad een jaarplanning gemaakt van activiteiten waarbij hulp van ouders gewenst is. Deze planning wordt tijdens de presentatie van het jaarverslag kenbaar gemaakt aan alle ouders zodat u per activiteit uw hulp kunt aanbieden. De ouderraad zorgt dat ouders/grootouders/andere familieleden op tijd op de hoogte zijn wanneer de activiteit plaats vindt. Wilt u zelf actief zijn in de Ouderraad? Laat het ons weten!

- De ouderbijdrage

De overheid stelt geld ter beschikking aan onze school voor onderwijs, huisvesting en onderhoud. De school besteedt dit geld zo effectief mogelijk. Er worden echter geen middelen beschikbaar gesteld voor de hierboven genoemde activiteiten. Maar juist deze activiteiten zijn voor de kinderen vaak heel belangrijk. Om de mogelijkheden te hebben om de genoemde activiteiten te kunnen organiseren wordt er van de ouders een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. De hoogte van de bijdrage wordt jaarlijks op de Algemene Ledenvergadering vastgesteld. Voor het schooljaar 2020/2021 bedraagt de ouderbijdrage € 35, =

Samenstelling Ouderraad
Mw. S. van der Maden (secretaris)
Mw. W. Bos
Dhr. P. Scholte
Mw. R. Lodder
Dhr. J. Braam
Mw. V. van Nuland

5.6 Klachtenprocedure

In het kader van de klachtenprocedure is Debby Kieft de contactpersoon op De Bruinvis. De procedure verloopt als volgt:

- de vertrouwenspersoon gaat na of de gebeurtenis waar u ontevreden over bent zich leent voor een officiële klacht en waar die terecht moet komen
- de vertrouwenspersoon gaat met u na of de zaak eventueel opgelost kan worden via een gesprek met de betrokkene. Als de kwestie tot tevredenheid van alle partijen op deze manier opgelost kan worden, dan is het de wereld uit en hoeven geen verdere stappen ondernomen te worden
- wilt u een officiële klacht indienen, dan begeleidt de vertrouwenspersoon u, helpt u om de klacht duidelijk onder woorden te brengen en kan hulpverlening bij het indienen van de klacht bij de klachtencommissie, de politie of de vertrouwensinspecteur (in gevallen van mishandeling en/of seksuele intimidatie)

- daarna wordt de klacht in behandeling genomen door de landelijke klachtencommissie, die advies uitbrengt aan het bevoegd gezag, het bestuur van de Stichting Schooltij.
- het bestuur laat alle betrokkenen vervolgens weten welke beslissing genomen is en welke maatregelen er eventueel genomen worden.

De vertrouwenspersonen voor Stichting Schooltij zijn mevrouw E. Labree en mevrouw I. Ursem. U kunt bij één van deze vertrouwenspersonen terecht (zodanig via de contactpersoon op de school waarop uw kind zit) als u overweegt om een klacht in te dienen. In specifieke gevallen kunt u rechtstreeks contact opnemen met het Centraal Meldpunt Vertrouwensinspecteurs (tel. 0900-1113111) of de Landelijke Klachtencommissie (LKC).

(Landelijke Klachten Commissie, Tel. 0348-405245, Postbus 162, 3440 AD Woerden, www.lgc-lkc.nl)

Het klachtenreglement ligt bij de directeur ter inzage.

5.7 Transparantie over privacy

Binnen De Bruinvis gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacy beleid van de school. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouder(s)/voogd(en) (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Digitaal administratiesysteem

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons digitaal administratiesysteem Parnassys. Ook de vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in dit systeem. Parnassys is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat onze school onderdeel uitmaakt van stichting Schooltij, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie.

Digitale leermiddelen

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Rechten van leerlingen en ouder(s) / voogd(en)

Ouder(s)/voogd(en) hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden.

Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor onze school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

In de privacyverklaring op onze website kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens en wat de rechten zijn van leerlingen en ouder(s)/voogd(en). Deze privacyverklaring is met instemming van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad* vastgesteld.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming.

Ouder(s) /voogd(en) mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is

een foto te plaatsen. Met vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de schooldirecteur.

Basispoort

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maken we gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de leerkracht weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. Er is met Basispoort een overeenkomst afgesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Via Basispoort worden er geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Privacy is een belangrijk grondrecht. Je moet erop kunnen vertrouwen dat je privacy gerespecteerd wordt. Binnen onze school wordt gewerkt met persoonsgegevens. In de privacyverklaring op de website staat hierover specifieke informatie. Als school gaan we zorgvuldig om met privacygevoelige informatie over leerlingen. We verwachten dat ook van de ouder(s)/voogd(en) die kinderen op onze school hebben en die meehelpten bij schoolactiviteiten. Kinderen krijgen les in bewustwording omtrent gegevensbescherming en privacy.

* De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) praat mee over onderwerpen die van belang zijn voor alle, of voor een meerderheid van de scholen van onze stichting. Op De Bruinvis wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerling gegevens. De school heeft haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerling informatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. Wij gaan zorgvuldig om met foto's en video's die bij schoolactiviteiten gemaakt worden. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Daarnaast vragen wij u jaarlijks om uw toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon of dochter. In het bovenschools privacyreglement is beschreven hoe de scholen van Kopwerk en Schooltij omgaan met leerling gegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is op te vragen bij de directeur.

6 Resultaten van het onderwijs

6.1 Uitkomsten inspectie-onderzoek

Het belangrijkste is dat we in mei 2016 ons basisarrangement terug hebben gekregen. Het grootste compliment dat in het rapport terug te lezen is, is ons inzicht in de leerling populatie en het passend onderwijsaanbod. Het rapport sluit af met: *Uit alles blijkt een grote inzet en betrokkenheid maar ook een behoefte naar verdere ontwikkeling en deskundigheid/specialisatie van het voltallige team van de Bruinvis ten behoeve van de leerlingen.* Het team blijft zijn schouders er onder zetten om het onderwijs blijvend te verbeteren. Wilt u het inspectierapport lezen dan kunt u dat opvragen via: www.onderwijsinspectie.nl

6.2 Uitstroom en resultaten

Het is verplicht om in de schoolgids de zgn. uitstroomgegevens van de leerlingen op te nemen. We willen u erop wijzen dat je de kwaliteit van een school niet zomaar kunt afleiden uit de "uitstroomgegevens" van groep 8. Dergelijke getallen zijn immers ook afhankelijk van de samenstelling van de leerlingenpopulatie. Bovendien wordt de kwaliteit van de

leerlingenzorg en het pedagogisch klimaat op school niet gemeten aan de hand van de genoemde getallen.

- Uitstroom

Schoolsoort	LWOO/PRO	VMBO-Basis	VMBO-Kader	MAVO	HAVO	VWO	Totaal
2016-2017	0	1	0	5	4	1	11
2017-2018	1	1	2	4	3	5	16
2018-2019	0	0	1	2	3	1	9
2019-2020	0	0	0	7	2	3	12

- Resultaten eindtoets groep 8

Resultaten iep-eindtoets gr 8 2015-2016	Resultaten iep-eindtoets gr 8 2016-2017	Resultaten iep-eindtoets gr 8 2017-2018	Resultaten iep-eindtoets gr 8 2018-2019
Bruinvis gr 8: 88 Inspectienorm: 79,4	Bruinvis gr 8: 65 Inspectienorm: 79,4	Bruinvis gr 8: 78,4 Inspectienorm: 79,7	Bruinvis gr 8: 88 Inspectienorm: 80

In 2020 is er in verband met de Corona crisis geen eindtoets afgenomen.



7. Praktische informatie

7.1 Vakanties en studiedagen

Vakantie	Begindatum	Einddatum
Herfstvakantie	10-10-2020	18-10-2020
Kerstvakantie	19-12-2020	03-01-2021
Voorjaarsvakantie	20-02-2021	28-02-2021
Paasweekend	02-04-2021	05-04-2021
Meivakantie	24-04-2021	09-05-2021
Hemelvaart	13-05-2021	14-05-2021
2 ^e Pinksterdag	24-05-2021	24-05-2021
Zomervakantie	10-07-2021	22-08-2021

Alle kinderen moeten jaarlijks 940 lesuren naar school. Als het verplichte aantal uren van de werkelijk gedraaide uren af worden getrokken, houdt je marge-uren over. Deze marge-uren worden ingezet voor studiedagen van het personeel.

Dit schooljaar zijn 21 lesuren voor studiedagen beschikbaar. De invulling en data van de studiedagen staan in de Parro agenda.

7.2 Verlof en verzuim

Volgens de Leerplichtwet kunnen leerplichtige kinderen alleen vakantie buiten de schoolvakanties krijgen als één van de ouders vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep/werk niet in de gelegenheid is om in één van de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar kinderen vakantie op vakantie te gaan. Buiten de schoolvakanties om kan ook verlof opgenomen worden in verband met gewichtige omstandigheden (denk hierbij aan een huwelijk of sterfgeval) of wettelijke/godsdienstige verplichtingen. Verlof wordt altijd aangevraagd bij de schoolleiding van de school.

Vakantieverlof: vakantieverlof moet twee maanden van tevoren schriftelijk worden aangevraagd bij de schoolleiding. Een verlofaanvraag binnen de termijn van twee maanden wordt in principe afgewezen.

Bij een aanvraag voor vakantieverlof dient u een werkgeversverklaring te overleggen. Zonder deze verklaring van de werkgever wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. Een werkgeversverklaring alleen is niet voldoende. Daarbij moeten ouders aan kunnen tonen dat een vakantie buiten de reguliere schoolvakanties zal leiden tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's. Zo nodig overlegt de directeur voor toekenning van het verlof met de leerplichtambtenaar.

Het is wettelijk niet toegestaan om de eerste twee weken van het schooljaar vakantieverlof te verlenen. Bovendien is het uitermate onwenselijk als het kind tijdens vastgestelde toetsperiodes afwezig is.

De school is niet verplicht rekening te houden met de afwezigheid van een kind in verband met buitenreguliere vakantiedagen. U bent als ouder/verzorger verantwoordelijk voor het inhalen van de door uw kind eventuele gemiste leerstof.

Een aanvraag voor vakantieverlof kan maar eenmaal per schooljaar worden gedaan voor ten hoogste 10 schooldagen, die u aaneengesloten vrij kunt vragen. Bij een afwijzing kunnen ouders binnen 6 weken de bezwaarprocedure volgen (zie procedureschema).

Een verzoek om verlof voor uw kind van meer dan 10 schooldagen kan alleen worden ingediend als er sprake is van gewichtige omstandigheden. De beslissingsbevoegdheid voor de toekenning van dat verlof ligt uitsluitend bij de leerplichtambtenaar. Het verzoek wordt via de school bij de leerplichtambtenaar ingediend.

Op verzoek van de onderwijsinspectie wordt door de Texelse scholen scherp(er) toegezien op het zgn. luxe-verzuim, dit om ongeoorloofd schoolverzuim tegen te gaan. Scholen zijn wettelijk verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden de leerplichtambtenaar.

De school kan op ongeoorloofd schoolverzuim worden gecontroleerd door de onderwijsinspectie.

(Voor nadere informatie betreffende de verlofregeling verwijzen we u naar de informatiefolder van de gemeente Texel)

Leerplicht en extra verlof.

Kinderen zijn vanaf 5 jaar leerplichtig. Dit houdt in dat ze op de tijden dat de school geopend is het onderwijs dienen te volgen.

Hoewel 4-jarigen nog niet leerplichtig zijn, vinden wij het voor de ontwikkeling van een 4-jarige noodzakelijk dat ze regelmatig de school bezoeken. Mocht uw kind om lichamelijke dan wel sociaal emotionele redenen (nog) niet hieraan kunnen voldoen, dan is overleg altijd mogelijk. Er kan dan samen met de leerkracht alternatieven worden besproken waarbij de ontwikkeling van uw kind voorop staat.

Zodra een leerplichtige leerling op drie achtereenvolgende dagen onaangemeld verzuimt zal de schoolleiding dat melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Dit geldt ook voor leerlingen die geen toestemming voor verlof hebben gekregen en toch niet op school aanwezig zijn.

7.3 Ordemaatregelen

Een basisschool mag een kind in bepaalde gevallen een time-out geven, schorsen of verwijderen. Dan heeft het kind (tijdelijk) geen toegang tot de school. De regeling die de stichtingen Kopwerk en Schooltij hiervoor hanteren vermeldt de mogelijke redenen voor deze uiterste maatregelen, alsmede de procedure.

Time-out

De leerkracht van de betrokken leerling en de directeur kunnen gezamenlijk besluiten een leerling een time-out te geven. Dit betekent dat de leerling voor het vervolg van de schooldag de toegang tot de school wordt ontzegd. De ouders worden daarover uiteraard zo snel mogelijk geïnformeerd.

Schorsing

Een leerling mag worden geschorst, ook als de school voornemens is de leerling van school te verwijderen of als er een oplossing voor de problematiek wordt gezocht binnen de school. Schorsing gebeurt altijd door of namens het bestuur van de stichtingen Kopwerk en Schooltij.

Soms is de aanleiding tot schorsing gelegen in gedragsproblematiek waardoor andere leerlingen niet optimaal kunnen leren of hun veiligheid zelfs in het geding komt. In andere situaties weet de school niet direct een passende oplossing voor het handhaven van de leerling binnen de school op een manier die ook goed is voor het kind, of is deze oplossing niet meteen voor handen.

Ook in een schorsingssituatie heeft een leerling recht op onderwijs. Daarom zorgt de school ervoor dat de leerling thuis het nodige schoolwerk kan doen.

Een structurele oplossing van de problemen die de maatregel noodzakelijk maakten, ligt veelal in het overleg met de ouders en het kind, het samenwerkingsverband en de leerplichtambtenaar.

Als een school een leerling langer dan één dag schorst, dan meldt de school dit bij de Inspectie van het Onderwijs.

Verwijderen

Ook in geval van verwijdering is het bestuur van de stichtingen Kopwerk en Schooltij de partij die dit formeel besluit, op basis van een voorstel van de directeur van de school. Als het bestuur een leerling wil verwijderen, dient het eerst de betrokken groepsleraar te horen en een andere school te zoeken. Sinds de invoering van de wet op het passend onderwijs mag de leerling niet van school verwijderd worden voordat het bestuur een andere school bereid heeft gevonden om de leerling toe te laten en hierover constructief overleg heeft gevoerd met de betrokken ouders. Mochten de ouders het niet eens zijn met plaatsing op deze school, dan wordt verwacht dat de school met de ouders (en andere partners) het overleg voortzet om zo alsnog tot overeenstemming te komen. Lukt dit niet binnen afzienbare tijd, dan kan contact met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en zo nodig een onderwijsconsulent, de oplossing bieden.

De Regeling Schorsing en Verwijdering is te vinden op de website van stichting Schooltij en is op te vragen bij de schoolleiding.

7.4 Schooltijden

- Continurooster

De school heeft een continurooster. Dat betekent dat de kinderen tussen de middag op school blijven eten. De onderbouw heeft pauze van 12.00 – 12.45 uur. Zij eten een kwartier en gaan dan een half uur naar buiten. De bovenbouw heeft pauze van 12.15 – 12.45 uur. Er is een kwartier gereserveerd voor de lunch. Mochten kinderen eerder klaar zijn met eten, dan mogen zij vast naar buiten gaan.

Om 12.45 uur starten alle lessen weer.

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
08.30 -	08.30 -	08.30 -	08.30 -	08.30 -
14.30	14.30	12.30	14.30	12.30

- Eten en drinken in de pauzes

De kinderen kunnen tijdens de pauzes iets eten of drinken. We moedigen daarbij het meenemen van gezonde voeding aan. Voor de kleine pauze en de lunch kunt u uw kind brood, rijstwafel, fruit, groenten, water, (karne)melk, of vruchtensap meegeven.

7.5 Belangrijke adressen

Bevoegd gezag

Stichting Kopwerk en Stichting Schooltij Tel. 0223-203000
De Verwachting 7 Postbus 79
1761 VM Anna Paulowna 1760 AB Anna Paulowna
Het bezoekadres van het bestuurskantoor van Schooltij/Kopwerk
Keesomlaan 15 1791 DA Den Burg

Vertrouwenspersonen Stichting Schooltij

Mevrouw E. Labree en mevrouw I. Ursem
(bij dit nummer krijgt men de adm. van de Jeugd-
gezondheidszorg in Hoorn en vandaar volgt verdere
verbinding)

Tel. 0229-253392

Leerplichtambtenaar

Ilse Bax-Tolhuis

Tel. 0222-362260

De Bruinvis

Trompstraat 1
1792 BJ Oudeschild
y.dejager@schooltij.nl
Schoolleider: Yvonne de Jager

Tel. 0222-313893

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

gmr@schooltij.nl

Externe personen en instanties

Inspectie van het Onderwijs

Tel. 023-5483489

Info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over het onderwijs

Tel. 0800-8051

Meldpunt Vertrouwensinspecteurs

Tel. 0900-1113111

Landelijke Klachten Commissie

Tel. 0348-405245

Postbus 162, 3440 AD Woerden

www.lgc-lkc.nl

Sociaal Team Texel / CJG

Tel. 06-82060222

Contactpersoon Elles Kaercher

of per e-mail ekaercher@texel.nl

www.cjgtexel.nl

Onderwijs Begeleidingsdienst Noordwest

Tel. 0229-259380

Blauwe Berg 3a, 1625 NT Hoorn

GGD Hollands Noorden (schoolarts)
Maelsonstraat 11, 1624 NP Hoorn

Tel. 088-0100500

Logopedisch Centrum Noordwest
Blauwe Berg 3a 1625 NT Hoorn

Tel. 0229-259380

Vereniging Openbaar Onderwijs VOO
Postbus 60182, 1320 AE Almere

Tel. 036-5331500

Samenwerkingsverband Kop van Noord Holland PO
Postbus 1120
1810 KC ALKMAAR

Tel. 06-52 347 163

secretariaat@swvkopvannoordholland.nl